

Пролетарский вестник

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

Издаётся с июля 2013 года

№21 (164) от 8 ноября
2019 года

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ

О намерении выделения земельного участка

В Администрацию Пролетарского городского поселения поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка с кадастровым номером 53:11:2500101:201, на землях населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Новгородский район, Пролетарское городское поселение, п. Пролетарий, ул. Железнодорожная, земельный участок 23В, площадью 400 кв.м (вх. 1955907). Схема расположения земельного участка представлена (Приложение1):

В соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса РФ, заявления о намерениях участвовать в аукционе по данному земельному участку принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресу: Новгородская область, Новгородский район, п. Пролетарий, ул. Школьный Двор, д.3 (пн-пт. с 09.00 до 17.00), Контактный телефон: 744-242, 744-395.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе по вышеуказанному земельному участку в аренду, то его предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату)



ИЗВЕЩЕНИЕ

о намерении выделения земельного участка

В Администрацию Пролетарского городского поселения поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка, на землях населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Новгородский район, Пролетарское городское поселение, п. Пролетарий, площадью 907 кв.м (вх. 1861). Схема расположения земельного участка представлена (Приложение1):

В соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса РФ, заявления о намерениях участвовать в аукционе по данному земельному участку принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресу: Новгородская область, Новгородский район, п. Пролетарий, ул. Школьный Двор, д.3 (пн-пт. с 09.00 до 17.00), Контактный телефон: 744-242, 744-395.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе по вышеуказанному земельному участку в аренду, то его предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату)



ИЗВЕЩЕНИЕ

о намерении выделения земельного участка

В Администрацию Пролетарского городского поселения поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка, на землях населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Новгородский район, Пролетарское

Пролетарский вестник

Интернет адрес газеты: www.пролетарийадм.рф
E-mail: proletar_adm@mail.ru

Учредитель газеты
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОЛЕТАРСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Время подписания в печать: 08.11.2019 г.
По графику - 10.00; фактически - 10.00.

Редакция, издатель, распространитель газеты
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Адрес редакции: Новгородская область, Новгородский район,
п.Пролетарий ул.Школьный двор д.3

Главный редактор
Д.Н.Гаврилов

тел. 744-242, 744-759
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО
ТИРАЖ - 10 шт.

городское поселение, п. Пролетарий, ул. Железнодорожная, площадью 976 кв.м (вх. 1873). Схема расположения земельного участка представлена (Приложение 1);

В соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса РФ, заявления о намерениях участвовать в аукционе по данному земельному участку принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресу: Новгородская область, Новгородский район, п. Пролетарий, ул. Школьный Двор, д.3 (пн-пт. с 09.00 до 17.00), Контактный телефон: 744-242, 744-395.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе по вышеуказанному земельному участку в аренду, то его предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату)



ВНИМАНИЕ! Африканская чума свиней (АЧС)



На территории Новгородского района с начала года зарегистрировано 4 вспышки африканской чумы свиней (АЧС). 06.09.2019г. у домашних свиней в ООО «НовСвин» д.Ермолино. 19.09.2019г. у павшего дикого кабана, обнаруженного в 1 км от п.Тесово-Нетьельский. 20.09.2019г. у павшего дикого кабана, обнаруженного на поле в 300 м. от дороги на д.Новое Сергово. 09.10.2019г. у дикого кабана, отстреленного на поле в 1,7 км. от д.Фарафоново.

В Новгородской области за 2019 год выявлено 12 очагов АЧС. 2-е вспышки АЧС среди домашних свиней (ЛПХ в Батецком районе и ООО «НовСвин» Новгородский район) и 10 вспышек среди диких

кабанов (Батецкий, Шимский, Солецкий, Новгородский, Волотовский районы)

В связи с тем, что вирус АЧС на территории новгородской области циркулирует в дикой природе (среди диких кабанов) и невозможно прогнозировать, где будет выявлен следующий случай АЧС.

При проведении карантинных мероприятий, при возникновении АЧС свиньи в личных подсобных хозяйствах, попадающие в эпизоотический очаг и первую угрожаемую зону подвергаются отчуждению и бескровному убою с последующим уничтожением (сжиганием). Компенсация при отчуждении свиней не покрывает финансовые и трудовые затраты владельцев. Если человек виновен в распространении АЧС, то он не только не получит компенсацию, но и будет подвергнут административному или уголовному преследованию. В связи с вышесказанным рекомендуем не заниматься содержанием и выращиванием свиней в личных подсобных хозяйствах Новгородского района.

**ДОЛГИ ПО УПЛАТЕ СТРАХОВЫХ ВЗНЕСОВ
УМЕНЬШАЮТ СТРАХОВОЙ СТАЖ ДЛЯ
НАЧИСЛЕНИЯ ПЕНСИИ**

Суммы страховых взносов за расчетный период участвуют в формировании пенсии не позднее 31 декабря текущего календарного года. Страховые взносы, исчисленные с сумм дохода налогоплательщика, превышающей 300 000 рублей за расчетный период, уплачиваются налогоплательщиком не позднее 1 июня года, следующего за истекшим расчетным периодом.

В случае прекращения физическим лицом деятельности индивидуального предпринимателя, уплаты страховых взносов в таком порядке осуществляется не позднее 15 календарных дней с даты снятия с учета в налоговом органе.

Оплатить страховые взносы, получить актуальную информацию о задолженности можно в «Личном кабинете индивидуального предпринимателя» (<https://portal.rosnalog.ru/>) на сайте ФНС России.

Чтобы оплатить взносы, достаточно ввести реквизиты банковской карты или воспользоваться онлайн-сервисом одного из банков-партнеров ФНС России. Взносы также можно заплатить с помощью группы сервисов «Уплата налогов и платежей» (<https://service.nalog.ru/online2019/>), разделы «Индивидуальные предприниматели», «Физические лица».

Периоды деятельности индивидуального предпринимателя, включенные в страховой стаж, необходимый для назначения пенсии, при условии фактической уплаты страховых взносов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации.

Наличие исполнительного акта, выданного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за исполнением законов на федеральном, региональном, местном уровнях, является основанием для приостановки операций по счетам должника в банке, ареста имущества, ограничения выезда должника за пределы Российской Федерации.

В соответствии с законодательством Российской Федерации граждане обязаны уплачивать страховые взносы с момента приобретения им статуса индивидуального предпринимателя, то есть с момента внесения в Единый государственный реестр предпринимателей (ЕГРП) записи о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, и до момента государственной регистрации акта прекращения физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае окончания у должника статуса индивидуального предпринимателя в отсутствие реального финансового результата деятельности, в целях снятия налоговой нагрузки, налоговые органы рекомендуют налогоплательщикам прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, установленном законодательством о государственной регистрации.

При оформлении документов, необходимых для государственной регистрации прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, можно воспользоваться информацией (включая пошаговую инструкцию о действиях на этапах государственной регистрации при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя), размещенной на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в разделе «Индивидуальные предприниматели», подраздел «Моя деятельность», подраздел «Прекращение деятельности ИП» (https://www.nalog.ru/SBP/portal/stopbusiness_activities).

УФНС РОССИИ ПО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОНТАКТ-ЦЕНТР: 8 800 727 22 22

ОБЪЯВЛЕНИЕ !!!!!

В связи с упорядочиванием адресного хозяйства, Администрация Пролетарского городского поселения просит собственников жилых и нежилых объектов вывесить (обновить) номерные знаки.

В случае невыполнения, Администрацией будет выдано предписание об устранении нарушений (раздел 2 п.12 пп.12.3 Правил благоустройства Пролетарского городского поселения от 19.10.2017 г. №105)

ИНФОРМАЦИЯ ПРОКУРАТУРЫ НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА

Разъяснения подготовил: старший помощник прокурора Новгородского района Тимофеева С.М.

Утверждена методика проведения социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в субъектах Российской Федерации

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.05.2019 №662 во исполнение абзаца третьего подпункта "а" пункта 1 Национального плана противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», Правительством Российской Федерации утверждена методика проведения социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в субъектах Российской Федерации.

Указанная методика направлена на надлежащее исполнение высшими должностным лицам (руководителями высших исполнительных органов государственной власти) функции по ежегодному проведению социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в субъектах Российской Федерации, устанавливает правила и определяет показатели исследований. При этом регламентировано, что исследование фокусируется на проблематике «бытовой» коррупции, возникающей при взаимодействии граждан и представителей органов власти, в том числе при предоставлении государственных (муниципальных) услуг, и «деловой» коррупции, возникающей при взаимодействии органов власти и представителей бизнеса. Постановление Правительства РФ от 25.05.2019 №662 «Об утверждении методики проведения социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в субъектах Российской Федерации» вступило в силу с 07.06.2019.

Разъяснения подготовил: старший помощник прокурора Новгородского района Егорова О.В.

Уточнены полномочия Министерства здравоохранения Российской Федерации

В связи с дополнениями, внесенными в Положение о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, постановлением Правительства

Российской Федерации от 05.06.2019 №720, указанное Министерство наделено полномочиями по утверждению положения об организации оказания паллиативной медицинской помощи, включая порядок взаимодействия медицинских организаций, организаций социального обслуживания и общественных объединений, иных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере охраны здоровья (совместно с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации); утверждению перечня медицинских изделий, предназначенных для поддержания функций органов и систем организма человека, предоставляемых пациенту при оказании паллиативной медицинской помощи для использования на дому.

Постановление Правительства РФ от 05.06.2019 №720 «О внесении изменения в Положение о Министерстве здравоохранения Российской Федерации» вступило в силу с 15.06.2019.

Разъяснения подготовил: помощник прокурора Новгородского района Яковлева Д.А.

Внесены изменения в Порядок признания лица инвалидом

Постановлением Правительства РФ от 27.06.2019 №823 «О внесении изменений в Правила признания лица инвалидом» регламентировано, что категория «ребенок-инвалид» до достижения возраста 18 лет устанавливается при освидетельствовании детей с инсулинозависимым сахарным диабетом. Постановлением Правительства РФ от 27.06.2019 №823 «О внесении изменений в Правила признания лица инвалидом» вступило в силу с 06.07.2019.

Разъяснения подготовил: старший помощник прокурора Новгородского района Заригина Д.Г.

Изменен перечень общественно полезных услуг

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 8 августа 2016 г. №398 «Об утверждении приоритетных направлений деятельности в сфере оказания общественно полезных услуг» постановлением Правительства Российской Федерации утвержден перечень общественно полезных услуг. Постановлением Правительства РФ от 20.06.2019 № 784 «О внесении изменения в перечень общественно полезных услуг» указанный перечень изменен. Пункт 10 перечня общественно полезных услуг дополнен услугой по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей. Постановление Правительства РФ от 20.06.2019 №784 «О внесении изменения в перечень общественно полезных услуг» вступило в силу с 06.07.2019.

Разъяснения подготовил: помощник прокурора Новгородского района Антонюк К.А.

На Министерство здравоохранения Российской Федерации возложены полномочия по определению порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок медицинских изделий

В соответствии с частью 22 статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» правительство Российской Федерации вправе определить сферы деятельности, в которых при осуществлении закупок устанавливается порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги и федеральные органы исполнительной власти, Государственную корпорацию по атомной энергии "Росатом", Государственную корпорацию по космической деятельности "Роскосмос", уполномоченные устанавливать такой порядок с учетом положений настоящего Федерального закона. В соответствии с указанной выше нормой постановлением Правительства РФ от 02.07.2019 №847 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на установление порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок медицинских изделий» определено, что при осуществлении закупок медицинских изделий порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и начальной цены единицы товара, работы, услуги устанавливается Министерством здравоохранения Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации. Министерству здравоохранения Российской Федерации поручено утвердить в 3-месячный срок порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок медицинских изделий; предусмотреть при подготовке указанного порядка определение начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и начальной цены единицы товара,

работы, услуги с учетом затрат на приобретение расходных материалов и техническое обслуживание медицинских изделий на период гарантийного срока их эксплуатации. Постановление Правительства РФ от 02.07.2019 №847 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на установление порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок медицинских изделий» вступило в силу с 11.07.2019.

ИНФОРМАЦИЯ ПЕНСИОННОГО ФОНДА

Сокращен срок оформления сертификата на материнский капитал

В соответствии с внесенными поправками в федеральный закон № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» сокращен срок выдачи сертификата на материнский капитал. Если ранее на рассмотрение заявления о выдаче сертификата закон отводил месяц, то теперь срок сокращен до пятнадцати дней, отсчитываемых с даты подачи заявления в ПФР.

Сокращение сроков принятия решения о выдаче сертификата стало возможным благодаря развитию автоматизированной информационной системы ПФР. Всю необходимую для предоставления госуслуги информацию, находящуюся в ведении других ведомств, территориальные органы Пенсионного фонда запрашивают самостоятельно и получают в короткие сроки по электронным каналам. Таким образом, для многих клиентских служб ПФР практика оформления сертификата на материнский капитал в пределах пятнадцати дней не является новой и укладывается в стандартный регламент.

Выдача сертификата материнского капитала является одной из самых технологичных госуслуг Пенсионного фонда. Семьи могут получить ее не только через клиентскую службу ПФР или многофункциональный центр, но и с помощью электронных сервисов личного кабинета на сайте ПФР или Портале госуслуг. При этом обращение через личный кабинет позволяет одновременно подавать электронное заявление о выдаче сертификата и получать сам сертификат в электронной форме.

После вынесения Пенсионным фондом положительного решения о предоставлении материнского капитала электронный сертификат автоматически направляется в личный кабинет заявителя. Вместе с сертификатом в кабинете появляется электронный документ, содержащий все необходимые сведения о сертификате. Более половины семей, оформляющих сегодня

материнский капитал, делают это, используя электронные сервисы Пенсионного фонда.

В Новгородской области обсудили взаимодействие по предоставлению работникам предпенсионного возраста новых законодательных гарантий

31 октября 2018 года в Министерстве труда и социальной защиты населения Новгородской области состоялась рабочая встреча с участием руководителей Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области, на которой обсуждалось совместное взаимодействие по предоставлению работникам предпенсионного возраста новых законодательных гарантий, предусмотренных Федеральным законом от 3 октября 2018 г. № 350-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий».

В частности с региональным отделением Минтруда ПФР будет взаимодействовать по вопросу предоставления информации о гражданах предпенсионного возраста с целью установления им региональных льгот и выплаты пособия по безработице в течение переходного периода по повышению пенсионного возраста. В ходе встречи стороны обсудили содержание направляемых запросов и ответов на них, сроки предоставления ответов на запросы, а так же, что обмен информацией будет осуществляться в электронном виде по защищенным каналам связи.

До конца этого года будет подготовлено и подписано совместное соглашение о сотрудничестве, на основании которого будет осуществляться электронное взаимодействие. Следующим этапом станет дополнение сведениями о гражданах предпенсионного возраста Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО), оператором которой является Пенсионный фонд России. В системе размещается актуальная информация о мерах социальной поддержки, оказываемых из бюджетов всех уровней, как в отношении отдельного человека, так и в целом по Новгородской области. Внедрение ЕГИССО позволит органам власти получать необходимые сведения для предоставления мер социальной поддержки, а граждан избавит от походов по ведомствам и предоставления дополнительных документов и справок при получении различных льгот.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРОЛЕТАРСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И СОВЕТА
ДЕПУТАТОВ ПРОЛЕТАРСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2019 г. № 246
п. Пролетарский

Об утверждении Плана обеспечения
безопасности населения на водных
объектах на территории
Пролетарского городского поселения
на 2020 год

В соответствии с п. 26 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 122-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 7.1 Правил охраны жизни людей на водных объектах в Новгородской области, утвержденных Постановлением Администрации Новгородской области от 28.05.2007 № 145 «Об утверждении Правил пользования водными объектами для плавающих на моторных судах на территории области и Правил охраны людей на водных объектах в Новгородской области», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План обеспечения безопасности населения на водных объектах на территории Пролетарского городского поселения на 2020 год (далее – План).
2. Рекомендовать исполнителю мероприятий Плана в установленные сроки предоставлять информацию в Администрацию Пролетарского городского поселения.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на ведущего служебного Администрации Пролетарского городского поселения А.И.И.И.
4. Опубликовать настоящее постановление в юридическом печатном издании «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения – proletarijati.ru.

Глава городского поселения

Д.Н.Гаврилов





Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский муниципальный район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.12.2019 г. № 247
п. Пролетарий

Об изменении вида разрешенного
использования земельного участка

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 29.12.2004 г. № 190-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» и постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 г. № 1454 «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению» Администрация Пролетарского городского поселения, в соответствии с полномочиями, переданными ей органами местного самоуправления в Российской Федерации, постановляет:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять вид разрешенного использования земельного участка, расположенного на территории населенного пункта по адресу: Новгородская область, Новгородский район, Пролетарское городское поселение, ООО «Ветерик», земельный участок №33, с кадастровым номером 53:11:00216042, площадью 1219 кв. м, с вида разрешенного использования «Для размещения объектов на территории населенного пункта».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Пролетарского городского поселения.

Глава поселения



[Signature]

Д.Н. Гаврилов

При перекладке тепловых сетей, снабжающих теплом МКД, предлагается прокладка их из стальных труб в индивидуальной тепловой изоляции из пенополиуретана в полиэтиленовой оболочке.

Полный отпуск (плановый объем реализации) Пролетарское городское поселение:

№ п/п	Наименование котельной	2019 год	2020 год
1	Пролетарское городское поселение	18609,68	15776,07
2	Котельная №37	2970,85	2368,33
3	Котельная №38	2976,25	2668,59
4	Котельная №40	11884,38	9864,36
5	Котельная №42	637,02	664,79
6	Котельная №46	141,18	0,00

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения proletarskiyadm.ru.

Глава Пролетарского
городского поселения



Д.Н. Гаврилов



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский муниципальный район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2019 г. № 252
п. Пролетарий

О внесении изменений в
схему теплоснабжения
Пролетарского городского
поселения

В соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 27.12.2016 г. № 454 «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению» Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Пролетарского городского поселения.

1.1. Пункт 2.2 Раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Существующие значения установленной тепловой мощности объектов оборудования источников тепловой энергии:

Наименование котельной	Установленная мощность, Гкал/час
Котельная №37	3,096
Котельная №38	3,44
Котельная №40	8,6
Котельная №42	0,69
Котельная №46	0,98

Многоквартирный жилой фонд, производственные, коммунально-бытовые и предприятия, организации включены к централизованной системе теплоснабжения, которые состоят из котельных и тепловых сетей.

Эксплуатацию котельных и тепловых сетей на территории Пролетарского городского поселения осуществляет ООО «ТК Новгородская», Новгородский район теплоснабжения.

Модернизация системы теплоснабжения городского поселения не предусматривает изменения схемы теплоснабжения.



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2019 г. № 253
п. Пролетарий

О внесении изменений
в постановление Администрации
Пролетарского городского поселения
от 31.10.2019 г. № 247

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2009 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2014 года № 443-ФЗ «О Федеральном информационном адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 года № 221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», от 22.05.2015 года № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия оператора Федеральной информационной адресной системы с органами государственной власти и органами местного самоуправления при ведении государственного адресного реестра, а также аннулирования адресного хозяйства» Пролетарского городского поселения, Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В связи с допущенной технической ошибкой изложить в 1 в следующей редакции пункт 1.1 постановления о внесении изменений в постановление Новгородской области, Новгородский район, Пролетарское городское поселение, ООО «Ветерик», земельный участок №33, с кадастровым номером 53:11:00216042, площадью 1219 кв. м, с вида разрешенного использования «Для размещения объектов на территории населенного пункта» «для садоводства».

2. Изложить п. 2 в следующей редакции опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на сайте Интернет по адресу: пролетаризм.рф.

Глава поселения

Д.Н.Гаврилов

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Пролетарского городского поселения
от 06.11.2019 №254

ПОРЯДОК

оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями ст. 8.3, ст. 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и устанавливает процедуру оформления заданий на проведение мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, содержания таких заданий, оформления результатов мероприятий.

1.2. В рамках муниципального контроля администрации Пролетарского городского поселения (далее - администрация) проводит следующие мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействия администрации с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями):

- плановые (рейдовые) осмотры, обследования;
- наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя.

1.3. Мероприятия по контролю без взаимодействия администрации с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся с целью выявления нарушения требований федеральных законов и принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области, муниципальных актов Пролетарского городского поселения (далее - обязательные требования), а также их содержания.

1.4. Порядок предназначен для должностных лиц администрации, уполномоченных на осуществление муниципального контроля.

2. Оформление заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, содержания таких заданий

2.1. Задания на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оформляются в соответствии с приложениями № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем подписывается Главой администрации Пролетарского городского поселения.

2.3. Задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем должно содержать:

- дату выдачи;
- должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, получающего задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участвующего в его проведении;
- место проведения мероприятия;
- даты начала и окончания исполнения задания на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

3. Порядок оформления должностными лицами результатов проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

3.1. По результатам планового (рейдового) осмотра, обследования составляется акт осмотра, обследования территории в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

3.1.1. Акт осмотра, обследования территории должен содержать:

- дату и место составления акта осмотра, обследования;
- наименование органа муниципального контроля;
- фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших и участвовавших в осмотре, обследовании территории;
- дату, время, продолжительность и место проведения осмотра, обследования территории;
- краткую характеристику осматриваемой территории с указанием ее местоположения;
- сведения о результатах осмотра территории, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2019 №254

г. Пролетарий

Об утверждении Порядка оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

В соответствии с требованиями части 4 статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пролетарского городского поселения, Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения <http://proletarizm.rf>

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Д.Н.Гаврилов

правовыми актами органов местного самоуправления, муниципальными правовыми актами, об их характеристике;

- сведения о лицах, допустивших нарушения, в случае, если удастся установить таких лиц;

- подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр территории, и лиц, участвовавших в осмотре территории;

приложения к акту осмотра, обследования территории (фотографические материалы, документы, подтверждающие факт выявления нарушения).

3.1.2. Акт осмотра, обследования территории оформляется в срок проведения планового (рейдового) осмотра, обследования.

3.2. После окончания проведения мероприятия, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения мероприятия, оформляется отчет в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку и направляется Главе администрации.

3.2.1. Отчет о выполнении мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем должен содержать:

- дата проведения мероприятия;
- объект обследования;
- результаты проведения мероприятия.

4. Меры, принимаемые по фактам выявленных нарушений

4.1. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальными предпринимателями нарушений обязательных требований законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, должностные лица администрации, ответственные за проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований:

- принимают меры в соответствии с административным регламентом исполнения соответствующей муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля;

- направляют в письменной форме главе поселения, вместе с отчетом о результатах мероприятия, указанным в п.3.2.1., мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

4.2. В случае выявления нарушений требований законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области государственного контроля (надзора), материалы в течение двух

рабочих дней после окончания мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем направляются в соответствующий орган государственного контроля (надзора).

4.3. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5-7 статьи 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ, должностные лица администрации, ответственные за проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований, направляют юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретные действия (бездействия) юридического лица, индивидуально предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

Порядок составления и направления о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

5. Хранение и использование заданий и актов о проведении мероприятия

5.1. После исполнения контрольного мероприятия задания и акт подлежат хранению у должностного лица, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля. На каждое задание формируется дело с приложениями всех необходимых документов.

5.2. В случае передачи заданий и актов для исполнения при производстве дел об административных правонарушениях, рассмотрении судебных дел, а также иных установленных законом случаев, в дело подшиваются надлежащим образом заверенные копии указанных документов, копии запросов, по которым передаются документы, а также сопроводительный документ, содержащий опись переданных заданий и актов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформление результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

Плановые (рейдовые) задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований

от _____ № _____
(дата)

на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования _____

(место проведения планового рейдового осмотра, обследования: район, территория, и т.д.)

Дата начала и окончания исполнения планового (рейдового) задания: с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года

Должностные лица, участвующие в проведении планового (рейдового) осмотра, обследования:

(фамилия и инициалы, должность)

Глава администрации _____
(должность) (подпись, фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку оформления заданий на проведение мероприятий по контролю и их содержание, оформление результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

(место составления акта) (дата составления акта)

АКТ осмотра, обследования территории

«___» _____ 20__ г. на основании

(дата, номер, наименование правового акта)
представлено обследование: _____

(дата, время, продолжительность, место проведения планового рейдового осмотра, обследования: район, территория)

Лица, проводившие осмотр территории: _____

При проведении осмотра территории присутствовали:

В ходе осмотра, обследования территории установлено:

Прилагаемые документы:
(акт осмотра, обследования, фотографические)

Подпись лиц, проводивших осмотр, обследование: _____

Подпись лиц, присутствовавших при проведении осмотра:

**Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский муниципальный район
Администрация Пролетарского городского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2019 г. №255

О порядке проведения независимой антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Администрации Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения независимой антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения <http://proletarskiyadm.ru>

Глава поселения

ДН.Гаврилов

Утвержден
Постановлением Администрации
Пролетарского городского поселения
от 06.11.2019 №255

**Порядок
проведения независимой антикоррупционной экспертизы принятых
нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов
органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» в целях создания условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения (далее - независимая антикоррупционная экспертиза), определяет срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы, порядок рассмотрения заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы и направлениям отводов о результатах экспертизы лицам, приходящим к независимую антикоррупционную экспертизу.

1.2. Независимая антикоррупционная экспертиза осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 года № 46 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и иными правовыми актами в указанной сфере.

1.3. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводится институтами гражданского общества и гражданами Российской Федерации (далее - независимые эксперты) за счет собственных средств.

**2. Обеспечение проведения независимой
антикоррупционной экспертизы**

2.1. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов

органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения, проекты размещаются на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием дат начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения.

2.2. Возможность проведения независимой антикоррупционной экспертизы **принятых** нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения обеспечивается посредством их размещения на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также посредством официального опубликования в газете «Пролетарский вестник».

Независимая антикоррупционная экспертиза **принятых** нормативных правовых актов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения может быть проведена независимыми экспертами в любое время и momento на официальном опубликования.

2.3. Заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы могут быть направлены независимыми экспертами в Администрацию Пролетарского городского поселения почтой или почтовой доставкой.

В заключениях по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в проекте нормативного правового акта (проекте нормативного правового акта) коррупционные факторы и предложены способы их устранения.

**3. Порядок рассмотрения заключений по результатам
независимой антикоррупционной экспертизы**

3.1. Поступившее в Администрацию Пролетарского городского поселения заключение независимого эксперта подлежит обязательной регистрации, после чего в этот же день передается Главе городского поселения и (или) председателю Совета депутатов Пролетарского городского поселения для принятия соответствующего решения и направления отчета независимому эксперту.

По итогам рассмотрения заключения независимого эксперта принимается одно из следующих решений:

а) согласиться с наличием всех или отдельных указанных в заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы коррупционных факторов, выявленных в проекте нормативного правового акта (проекте нормативного правового акта);

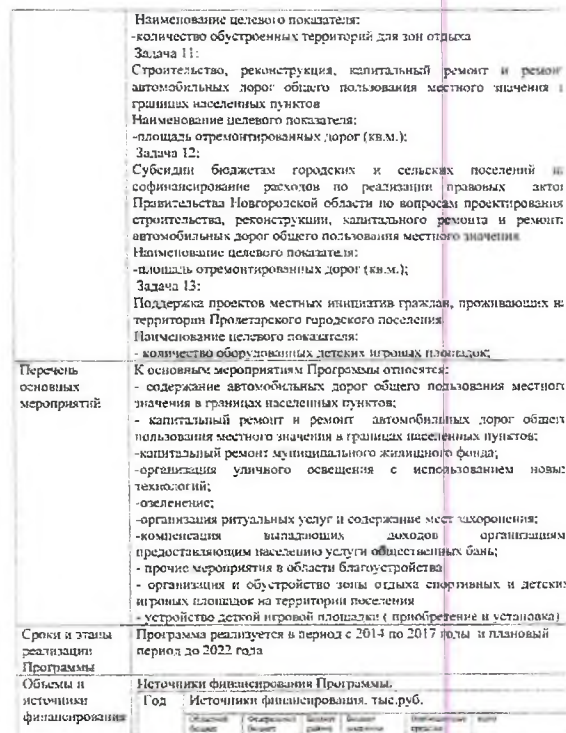
б) в этом случае проект нормативного правового акта возвращается разработчику для подготовки соответствующих изменений, нормативных

правовой акт направляется разработчику для внесения изменений либо признания его утратившим силу;

в) не согласиться с наличием указанных в заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы коррупционных факторов, выявленных в проекте нормативного правового акта (проекте нормативного правового акта).

По результатам рассмотрения заключения на подписание Главы городского поселения и (или) председателя Совета депутатов гражданскому или юридическому лицу, пришедшему к независимую экспертизу, направляется мотивированный ответ. По истечении срока, когда в заключение отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупционных факторов.

Ответ направляется на почтовый адрес, указанный независимым экспертом в заключении, в 30-дневный срок со дня поступления заключения независимого эксперта.



	2014	551	0	0	4281,1	0	4832,1
	2015	1636	0	0	4974	0	6610,0
	2016	1727	0	0	6279,4	0	8006,4
	2017	3438	0	0	7586,2	0	11024,2
	2018	1671	0	0	8438,1	0	10109,1
	2019	7999,5	0	0	8815,9	0	16815,4
	2020	1574	0	0	6412,2	0	7986,2
	2021	1574	0	0	6936,8	0	8510,8
	2022	1574	0	0	7210,4	0	8784,4
	всего	21744,5	0	0	60934,1	0	82678,6
Ожидаемые конечные результаты Программы	Основными ожидаемыми результатами Программы являются:						
	- улучшение архитектурно-планировочного облика муниципального образования Пролетарское городское поселение;						
	- улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни в муниципальном образовании Пролетарское городское поселение;						
	- создание безопасных и комфортных условий для проживания населения муниципального образования Пролетарское городское поселение;						
	- улучшение условий для отдыха жителей Пролетарского городского поселения.						

инфраструктуры и строительство новых, недостаточно эффективны и не соответствуют уровню развития Пролетарского городского поселения.

Низкий уровень благоустройства и состояние транспортной инфраструктуры на территории Пролетарского городского поселения вызывает дополнительную социальную напряженность в обществе.

Развитие дорожной сети не соответствует темпам автомобилизации Пролетарского городского поселения.

Необходимо обеспечить повышенные требования к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику Пролетарского городского поселения.

Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территорий обусловлены наличием следующих факторов:

- высоким уровнем физического, морального и экономического износа дорожного покрытия и примыкающих пешеходных магистралей на территории Пролетарского городского поселения;

- отсутствием в последние годы государственной поддержки мероприятий по развитию и модернизации объектов благоустройства и транспортных коммуникаций на территории муниципальных образований в рамках целевых федеральных и региональных программ развития;

- снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности, а порой и откровенных актах вандализма;

- недостаточным уровнем обеспечения сохранности объектов благоустройства и транспортной инфраструктуры на территории Пролетарского городского поселения со стороны правоохранительных органов, включая отсутствие правоприменительной практики привлечения к административной ответственности лиц, виновных в нанесении ущерба объектам муниципальной собственности.

Существующий уровень благоустройства и состояние транспортной инфраструктуры не отвечает требованиям ГОСТов и иных нормативных актов, что является причиной:

- негативного восприятия жителями Пролетарского городского поселения;

- снижения транспортной доступности объектов, расположенных на территории Пролетарского городского поселения;

- повышения эксплуатационных затрат населения и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории Пролетарского городского поселения;

- снижения уровня безопасности дорожного движения;

- повышения уровня эксплуатационных нагрузок на транспортные магистрали, имеющие меньший уровень износа.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства и транспортной инфраструктуры в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ПРОГРАММЕ

ВВЕДЕНИЕ

Основными разработчиками программы являются:

- Администрация муниципального образования Пролетарское городское поселение;

Концептуальные положения и основные идеи Программы формировались по следующим основным направлениям совершенствования и развития благоустройства территорий муниципального образования Пролетарское городское поселение (далее по тексту - Пролетарское городское поселение):

1. Посадка и содержание зеленых насаждений.
2. Обустройство зон отдыха для жителей.
3. Обеспечение требуемого санитарного состояния территорий.
4. Благоустройство дворовых территорий.
5. Ремонт фасадов и кровли зданий, капитальный ремонт МКД.
6. Ремонт и содержание тротуаров, пешеходных дорожек.
7. Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения.

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ. АНАЛИЗ СУЩЕСТВУЮЩЕЙ СИТУАЦИИ

Концепция стратегии социально-экономического развития Пролетарского городского поселения определяет развитие и благоустройство территории Пролетарского городского поселения как важнейшую составную часть потенциала поселения, а ее развитие - как одну из приоритетных задач органов местного самоуправления.

Повышение уровня качества среды проживания и временного нахождения, являясь необходимым условием стабилизации и подъема экономики Пролетарского городского поселения и повышения уровня жизни населения.

Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии Пролетарского городского поселения и, как следствие, повышение качества жизни населения.

Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории Пролетарского городского поселения, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания, а уровень их износа продолжает усиливаться.

Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие восстановление и ремонт существующих объектов благоустройства и транспортной

территории Пролетарского городского поселения нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала городского поселения и эффективного обслуживания экономики и населения городского поселения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

На территории Пролетарского городского поселения длительное время работы по комплексному благоустройству улиц, парков, скверов, площадей, дворовых территорий проводились в недостаточном объеме. Необходимо принять немало усилий для улучшения внешнего облика Пролетарского городского поселения. С этой целью на территории поселения созданы территориальные общественные самоуправления (ТОС) для улучшения качества жизни населения (Приложение 2).

Недостаток финансовых средств у организаций по эксплуатации жилищного фонда за последнее десятилетие привел к ухудшению состояния внутриквартирных и придомовых территорий жилых домов, что выражается в неудовлетворительном состоянии асфальтобетонных покрытий внутридомовых проездов, в недостаточном количестве детских и игровых площадок. Не в полной мере осуществлялось озеленение дворов, озеленение.

Для решения обозначенных проблем конструктивным является программно-целевой подход, позволяющий сосредоточить усилия на решение первоочередных задач по благоустройству и улучшению внешнего облика Пролетарского городского поселения.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является комплексное развитие Пролетарского городского поселения, создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей Пролетарского городского поселения.

Задачами Программы являются:

- содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов;
- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов;
- организация уличного освещения
- озеленение территории поселения
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений, содержание воинских захоронений;
- предоставление населению услуг общественной бань;
- организация и обустройство зоны отдыха спортивных и детских игровых площадок;
- прочие мероприятия в области благоустройства.
- устройство детской игровой площадки (приобретение и установка)



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2019 № 257
п. Пролетарий

Об утверждении Порядка оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам и формировании перечня налоговых расходов в Пролетарском городском поселении

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Пролетарского городского поселения, Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам Пролетарского городского поселения, согласно Приложению 1.
2. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов и Пролетарском городском поселении, согласно Приложению 2.
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Пролетарского городского от 28.06.2018 № 85 «Об утверждении Методики оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению (проектируемых)) налоговых льгот и пониженных ставок (налоговых расходов) в Пролетарском городском поселении».
4. Постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пролетарский вестник», разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Пролетарского городского поселения

Д.И. Гаурилов

10	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	2712	34	246,2	104	200,0	7,4	80	30	30	10	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
11	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	246,2	34	10	10	200,0	-	-	-	-	-	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
12	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	2712	34	246,2	104	200,0	7,4	80	30	30	10	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
13	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	246,2	34	10	10	200,0	-	-	-	-	-	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности

14	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	2712	34	246,2	104	200,0	7,4	80	30	30	10	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
15	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	246,2	34	10	10	200,0	-	-	-	-	-	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
16	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	2712	34	246,2	104	200,0	7,4	80	30	30	10	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
17	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	246,2	34	10	10	200,0	-	-	-	-	-	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности

18	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	2712	34	246,2	104	200,0	7,4	80	30	30	10	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
19	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	246,2	34	10	10	200,0	-	-	-	-	-	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
20	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	2712	34	246,2	104	200,0	7,4	80	30	30	10	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности
21	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности	246,2	34	10	10	200,0	-	-	-	-	-	Средства, полученные от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности

Приложение 1
к постановлению Администрации
Пролетарского городского поселения
от 06.11.2019 № 256

ПОРЯДОК оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам в Пролетарском городском поселении

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам (далее - оценка эффективности).
Оценка эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам производится в целях оптимизации перечня действующих налоговых льгот (налоговых расходов) и их соответствия общественным интересам, повышения точности прогнозирования результатов предоставления налоговых льгот (налоговых расходов), обеспечения оптимального выбора объектов для предоставления финансовой поддержки в форме налоговых льгот (налоговых расходов), сокращения потерь бюджета поселения.

1.2. Порядок оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам (далее - Порядок) определяет объекты предстоящей оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам, условия предоставления налоговых льгот (налоговых расходов), перечень и последовательность действий при проведении оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов), а также требования к применению результатов оценки. Применение настоящего Порядка позволяет обеспечить регулярную оценку планируемых и фактических результатов предоставления налоговых льгот (налоговых расходов).

1.3. Настоящий Порядок распространяется на предоставляемые решениями Совета депутатов, а также планируемые к предоставлению налоговые льготы (налоговые расходы) по местным налогам (далее - налоговые льготы (налоговые расходы)).

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

-налоговая льгота - предоставляемое отдельным категориям налогоплательщиков преимущество по сравнению с другими налогоплательщиками, включая возможность не уплачивать налог либо уплачивать его в меньшем размере;

-налоговые расходы - налоговые льготы, а также не относимые к налоговым льготам понижённые ставки соответствующих налогов для отдельных категорий налогоплательщиков, установленные актами представительных органов муниципальных образований в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ и целями

социально-экономической политики соответствующего публично правового образования, не относящихся к муниципальным программам;
-оценки эффективности - процедура сопоставления результатов предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) отдельным категориям

налогоплательщиков с учетом показателей бюджетной и социальной эффективности в разрезе отраслей (видов деятельности);

-категория налогоплательщиков - группа налогоплательщиков, осуществляющих определенный вид деятельности. Под видом осуществляемой налогоплательщиком деятельности и целях применения льгот понимается основной вид деятельности, соответствующий присвоенному в установленном порядке коду Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, и по которому объем реализованной продукции (товаров, услуг) составляет в стоимостном выражении более 70% общего объема реализации;

-бюджетная эффективность - оценка результатов хозяйственной деятельности отдельных категорий налогоплательщиков, которым предоставляются налоговые льготы (налоговые расходы) с точки зрения влияния на доходы и расходы местного бюджета;

-социальная эффективность - социальные последствия предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) для общества в целом, которые выражаются в улучшении уровня и качества товаров, работ, услуг для населения в результате осуществления деятельности организаций - получателей льгот, повышение социальной защищенности населения, формирование благоприятных условий жизнедеятельности малообеспеченных групп граждан;

-экономическая эффективность - оценка динамики финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности налогоплательщиков, которым предоставляются налоговые льготы (налоговые расходы);

-иные понятия и термины используются в значениях, определенных Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Основные принципы и цели установления налоговых льгот (налоговых расходов)

2.1. Установление налоговых льгот (налоговых расходов) осуществляется с соблюдением следующих основных принципов:

- а) налоговые льготы (налоговые расходы) устанавливаются в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных федеральным законодательством;
- б) налоговые льготы (налоговые расходы) устанавливаются отдельным категориям налогоплательщиков.

2.2. Основными целями предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) являются:

- а) обеспечение экономической заинтересованности хозяйствующих субъектов в расширении приоритетных видов хозяйственной деятельности;
- б) стимулирование использования финансовых ресурсов, направляемых на создание, расширение и обновление производства и технологий по выпуску необходимой продукции (товаров, услуг) и реализации программ социально и инновационной деятельности в Пролетарском городском поселении;
- в) создание благоприятных экономических условий для развития инвестиционной и инновационной деятельности;
- г) создание благоприятных экономических условий для деятельности организаций, применяющих труд социально незащищенных категорий граждан;
- д) оказание экономической поддержки организациям в решении приоритетных для Пролетарского городского поселения социальных задач;
- е) оказание поддержки социально незащищенным категориям граждан.

3. Виды налоговых льгот (налоговых расходов) и условия их предоставления

3.1. Налоговые льготы (налоговые расходы) предоставляются налогоплательщикам на основании решений Совета депутатов Пролетарского городского поселения.

3.2. Налогоплательщикам могут устанавливаться следующие виды налоговых льгот (налоговых расходов):

- а) изъятие из налогообложения отдельных элементов объекта налогообложения;
- б) освобождение от уплаты налога (полное или частичное);
- в) утверждение дифференцированных ставок налога, установление уровня налоговой ставки ниже максимального значения, установленного налоговым законодательством Российской Федерации.

3.3. Налоговые льготы (налоговые расходы) предоставляются в пределах сумм, подлежащих зачислению в бюджет Пролетарского городского поселения.

3.4. Налоговые льготы (налоговые расходы) устанавливаются на срок не менее одного налогового периода по соответствующему налогу.

3.4.1. Перечень налоговых льгот (налоговых расходов) формируется в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы, и включает указания на обуславливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) решений Совета депутатов Пролетарского городского поселения.

Принадлежность налоговых льгот (налоговых расходов) муниципальным программам определяется исходя из соответствия целей указанных льгот (расходов) приоритетам в целях социально-экономического развития, определенным в соответствующих муниципальных программах.

Отдельные налоговые льготы (налоговые расходы) могут соответствовать нескольким целям социально-экономического развития, отнесенным к разным муниципальным программам. В этом случае они относятся к нераспределенным налоговым льготам (налоговым расходам).

Налоговые льготы (налоговые расходы), которые не соответствуют перечисленным выше критериям, относятся к не программным налоговым льготам (налоговым расходам).

3.4.2. Перечень налоговых льгот (налоговых расходов) включает указания на обуславливающие соответствующие налоговые льготы (налоговые расходы) положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) решений Совета депутатов Пролетарского городского поселения, характеристика налогового расхода (вид льготы, условия предоставления льготы, срок действия льготы, целевая категория налоговой льготы (налогового расхода), категория налогоплательщиков-получателей налоговой льготы (налогового расхода) и др.), оценку объема налоговой льготы (налогового расхода), расчетные показатели для оценки эффективности налоговой льготы (налогового расхода) и иную информацию по налоговой льготе (налоговому расходу) согласно настоящей методике.

3.5. В целях обеспечения эффективности предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) и их соответствия общественным интересам запрещается:

предоставление налоговых льгот (налоговых расходов) при низкой оценке бюджетной и социальной эффективности. При рассмотрении предложений о предоставлении налоговых льгот (налоговых расходов) в обязательном порядке проводится оценка эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) в соответствии с настоящей Методикой по каждому муниципальному налогу и в отношении каждой категории налогоплательщиков.

3.6. Оценка эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) проводится:

- а) по предоставленным налоговым льготам (налоговым расходам) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом -- в срок до 1 сентября года, следующего за отчетным финансовым годом;
- б) по планируемым к предоставлению налоговым льготам (налоговым расходам) - в течение месяца со дня поступления предложений по предоставлению налоговых льгот.

4. Методологические подходы к проведению оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам

4.1. Оценка эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) производится:

- а) при рассмотрении эффективности ранее предоставленных налоговых льгот (налоговых расходов);
- б) при внесении предложений о предоставлении налоговых льгот (налоговых расходов) отдельным категориям налогоплательщиков.

4.2. Оценка эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) осуществляется в два этапа:

1 этап - оценка целесообразности осуществления налоговых льгот (налоговых расходов);

2 этап - оценка результативности налоговых льгот (налоговых расходов). В целях оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) указанные льготы (расходы) разделяются на 3 типа в зависимости от целевой категории:

- 1) социальная - поддержка отдельных категорий граждан;
- 2) финансовая - устранение/уменьшение встречных финансовых потоков;
- 3) стимулирующая - привлечение инвестиций и расширение экономического потенциала.

К социальным льготам (расходам) относятся налоговые льготы (налоговые расходы), установленные для отдельных социально незащищенных групп населения, социально ориентированных некоммерческих организаций, организаций, конечной целью которых является поддержка населения, а также иных категорий налогоплательщиков, в случае если целью налоговых льгот (налоговых расходов) не является стимулирование экономической активности и увеличение налоговых поступлений в бюджет Пролетарского городского поселения.

К финансовым льготам (расходам) относятся налоговые льготы (налоговые расходы), установленные в целях уменьшения расходов налогоплательщиков, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета поселения или муниципального района.

К стимулирующим льготам (расходам) относятся налоговые льготы (налоговые расходы), установленные в целях стимулирования экономической активности для увеличения налоговых поступлений в бюджет поселения.

4.3. Обязательными критериями целесообразности осуществления налоговых льгот (налоговых расходов) являются:

соответствие налоговых расходов (в том числе нераспределенных) целям и задачам муниципальных программ (их структурных элементов) или иным целям социально-экономической политики поселения (в отношении не программных налоговых расходов);

соразмерные (ниже) издержки администрирования в разрезе не более 10% от общего объема налоговых льгот (налоговых расходов);

востребованность налоговой льготы (налогового расхода), освобождения или иной преференции;

отсутствие значимых отрицательных внешних эффектов.

Несоблюдение хотя бы одного из указанных критериев свидетельствует о недостаточной эффективности рассматриваемых налоговых льгот (налоговых расходов). В этом случае следует рассмотреть возможность налоговой льготы (налогового расхода) к отмене либо сформулировать предложения по совершенствованию механизма ее действия.

4.4. Оценка результативности производится на основании влияния налоговой льготы (налогового расхода) на результаты реализации муниципальной программы (ее структурных элементов) либо достижение целей муниципальной политики, не отнесенных к действующим муниципальным программам (для налоговых расходов, отнесенных к не программным), и включает оценку бюджетной эффективности налоговой льготы (налогового расхода).

В качестве критерия результативности определяется не менее одного показателя (индикатора), на значение которого оказывает влияние рассматриваемая налоговая льгота (налоговый расход), непосредственным образом связанного с показателями конечного результата реализации муниципальной программы (ее структурных элементов), либо результата достижения цели, определенной при предоставлении налоговой льготы (для налоговых расходов, отнесенных к не программным или нераспределенным).

Оценке подлежит вклад соответствующего налогового расхода в изменение значения соответствующего показателя (индикатора) как разницы между значением показателя с учетом наличия налоговой льготы (налогового расхода) и без ее учета.

4.5. Объектом оценки является бюджетная, социальная и экономическая эффективность от предоставления налоговых льгот (налоговых расходов).

4.6. Осуществляемые при проведении оценки расчеты эффективности должны базироваться на данных налоговой службы (отчет по форме N 5-МН «О налоговой базе и структуре начислений по местным налогам»), статистической, финансовой отчетности, а также иной достоверной информации. При выборе данных для проведения оценки приоритет отдается налоговой и финансовой отчетности, а при отсутствии необходимых данных в этих видах отчетности (или их недоступности) используются статистическая отчетность, данные предоставленные получателями налоговых льгот или претендующими на их получение по запросу уполномоченного органа и иные виды информации.

В случае предоставления налогоплательщиками необходимой информации для оценки эффективности предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) вносится предложение об отмене действующих налоговых льгот (налоговых расходов) (или предоставляемых к установлению налоговых льгот (налоговых расходов)).

4.7. Для принятия решения об эффективности применения налоговых льгот (налоговых расходов) в отношении физических лиц используется оценка социальной эффективности.

В отношении организаций, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для принятия решения об эффективности применения налоговых льгот (налоговых расходов) применяется сквозная оценка бюджетной и социальной эффективности.

Для принятия решения об эффективности применения налоговых льгот (налоговых расходов) в отношении налогоплательщиков – организаций и физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями,

(налоговых расходов), осуществляемую в соответствии с пунктом 5.1.2 настоящего пункта.

5.1.2 Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых льгот (налоговых расходов) определяется отдельно по каждой налоговой льготе (налоговому расходу). В случае если для отдельных категорий налогоплательщиков установлены налоговые льготы (налоговые расходы) по нескольким налогам, оценка совокупного бюджетного эффекта

(самоокупаемости) стимулирующих налоговых льгот (налоговых расходов) определяется в целом по данной категории налогоплательщиков.

Оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых льгот (налоговых расходов) определяется за период с начала действия налоговой льготы (налогового расхода) или за пять лет, предшествующих отчетному, в случае если налоговая льгота (налоговый расход) действует более шести лет на момент применения оценки эффективности, по следующей формуле:

$$E = \sum_{i=1}^5 \sum_{j=1}^{m_i} \frac{N_{ij} - B_{0ij} \cdot (1 + R_i)^i}{(1 + R_i)^i}, \text{ где}$$

N_{ij} – объем налоговых поступлений в бюджет поселения от j-го налогоплательщика-получателя льготы (расхода) в i-ом году.

При определении объема налоговых поступлений в бюджет поселения от налогоплательщиков – получателей льгот (налоговых расходов), учитываются поступления по налогу на доходы физических лиц, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц. В случае если налоговая льгота (налоговый расход) действует менее шести лет на момент проведения оценки эффективности, объем налоговых поступлений в бюджет поселения от налогоплательщиков-получателей льготы (расхода) и отчетном году, текущем

году, очередном году и (или) плановом периоде оценивается на основании показателей социально-экономического развития поселения:

B_{0j} – базовый объем налоговых поступлений в бюджет поселения от j-го налогоплательщика-получателя льготы (расхода) в базовом году;

$B_{0j} = N_{0j} \cdot L_{0j}$, где

N_{0j} – объем налоговых поступлений в бюджет поселения от j-го налогоплательщика-получателя льготы (расхода) в базовом году;

L_{0j} – объем налоговых льгот (налоговых расходов) по виду налога, полученных j-ым налогоплательщиком-получателем льготы (расхода) в базовом году.

Под базовым годом понимается год, предшествующий году начала применения налоговой льготы (налогового расхода) j-ым налогоплательщиком-получателем льготы (расхода), либо в пятом году,

используется сквозная оценка бюджетной, социальной и экономической эффективности.

Эффект от предоставленной налоговой льготы (налогового расхода) признается удовлетворительным (достаточным) в случае положительной оценки одного из объектов оценки.

5. Индексация оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов)

5.1. Для оценки бюджетной эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) применяются следующие показатели:

- динамика указанных налогоплательщиком налоговых платежей в местный бюджет за отчетный финансовый год и финансовый год, предшествующий отчетному году;

- отсутствие у налогоплательщика задолженности по налоговым платежам в местный бюджет по итогам отчетного финансового года;

- оптимизация расходов и исключение нецелевых финансовых потоков в местный бюджет (уменьшение бюджетного финансирования);

Бюджетная эффективность налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам обеспечивается и признается положительной при выполнении одного из указанных показателей.

5.1.1. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) осуществляется сравнительный анализ их результативности с альтернативными механизмами достижения поставленных целей и задач, включающий сравнение затратности альтернативных возможностей с текущим объемом налоговых льгот (налоговых расходов), рассчитывается удельный эффект (прирост показателя (индикатора) на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль бюджетных расходов (для достижения того же эффекта) в случае применения альтернативных механизмов).

В целях настоящего пункта в качестве альтернативных механизмов могут учитываться в том числе:

- субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки соответствующих категорий налогоплательщиков за счет средств бюджета поселения;

- предоставление государственных (муниципальных) гарантий по обязательствам соответствующих категорий налогоплательщиков;
- совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности соответствующих категорий налогоплательщиков.

Оценка бюджетной эффективности стимулирующих налоговых льгот (налоговых расходов) наряду со сравнительным анализом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, предусматривает оценку совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) указанных налоговых льгот

предшествующем отчетному году, в случае если налогоплательщик-получатель льготы (расхода) пользуется льготой (расходом) более шести лет.

5.2. Для оценки социальной эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) применяются следующие показатели:

- создание новых рабочих мест или сохранение существующих рабочих мест;

- повышение среднемесячной заработной платы работников;

- отсутствие задолженности по заработной плате;

- улучшение условий труда;

- повышение социальной защищенности населения.

Социальная эффективность налоговых льгот (налоговых расходов) в отношении налогоплательщиков-организаций обеспечивается и признается удовлетворительной при положительной динамике не менее трех из указанных показателей.

Показателем оценки социального эффекта налоговых льгот (налоговых расходов), установленных для отдельных категорий физических лиц является повышение социальной защищенности населения.

5.3. Для оценки экономической эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) применяются следующие показатели:

- рост объемов производства продукции (работ, услуг) в натуральном и стоимостном выражении;

- расширение ассортимента продукции (работ, услуг);

- снижение стоимости товаров (предоставляемых услуг);

- приобретение, модернизация и техническое перевооружение основных средств, предназначенных для производства работ (оказании услуг).

Экономическая эффективность налоговых льгот (налоговых расходов) проводится в отношении налогоплательщиков-организаций и физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, и признается удовлетворительной при положительной динамике одного из указанных показателей.

Для оценки социальной и экономической эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) используются показатели деятельности налогоплательщика за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному году.

6. Порядок оценки эффективности предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам

6.1. Работы по оценке эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) проводятся в четыре этапа:

- а) на первом этапе производится инвентаризация и составление перечня предоставляемых налоговых льгот (налоговых расходов);

- б) на втором этапе производится оценка недополученных доходов бюджета Пролетарского городского поселения по предоставленным налоговым льготам (налоговым расходам);

а) на третьем этапе определяется бюджетная, социальная и экономическая эффективность по каждому виду предоставляемых налоговых льгот (налоговых расходов);

г) на четвертом этапе проводится анализ полученных результатов, признание эффекта от применения налоговой льготы (налоговых расходов) удовлетворительным (достаточным) или неудовлетворительным (недостаточным), разрабатываются предложения по сохранению, корректировке или отмене налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам.

6.2. Администрация Пролетарского городского поселения составляет аналитическую записку по результатам оценки налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам и направляет ее:

а) по налоговым льготам (налоговым расходам) за истекший финансовый год - Главе поселения в срок до 05 сентября года, следующего за отчетным, а также размещает ее на официальном сайте Администрации поселения;

б) по планируемым к предоставлению налоговым льготам (налоговым расходам) - Главе поселения и в Совет депутатов Пролетарского городского поселения в течение месяца со дня поступления предложений о предоставлении налоговых льгот (налоговых расходов).

6.3. Аналитическая записка по результатам оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) за истекший финансовый год должна содержать:

а) перечень предоставляемых на территории поселения налоговых льгот (налоговых расходов) по форме Приложения к Порядку формирования и утверждения перечня налоговых льгот (налоговых расходов) по местным налогам;

б) информацию о потерях бюджета Пролетарского городского поселения по причине предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) в динамике по годам (не менее 3-х лет) по форме Приложения к настоящему Порядку;

в) сведения о бюджетной, социальной и экономической эффективности действующих налоговых льгот (налоговых расходов);

г) распределение налоговых льгот (налоговых расходов) по группам полномочий органов местного самоуправления;

д) предложения по сохранению, корректировке или отмене действующих налоговых льгот (налоговых расходов) в зависимости от результатов оценки эффективности;

6.4. Аналитическая записка по результатам оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот (налоговых расходов) должна содержать:

а) информацию о прогнозируемых потерях бюджета Пролетарского городского поселения в случае принятия решения о предоставлении налоговых льгот (налоговых расходов) в динамике по годам на среднесрочную перспективу (не менее 3-х лет);

б) сведения о бюджетной, социальной и экономической эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот (налоговых расходов);

в) предложения по предоставлению (непредоставлению) налоговых льгот (налоговых расходов) либо по изменению условий предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) в зависимости от результатов оценки эффективности.

7. Действия по реализации результатов оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов)

7.1. Результаты оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) используются для:

а) разработки проекта бюджета Пролетарского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

б) своевременного принятия мер по отмене неэффективных налоговых льгот (налоговых расходов);

в) разработки предложений по совершенствованию мер поддержки отдельных категорий налогоплательщиков.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Пролетарского городского поселения
от 06.11.2019 № 257

Порядок формирования перечня налоговых расходов Администрации Пролетарского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Администрации Пролетарского городского поселения, установленных нормативными правовыми актами, в пределах полномочий, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

налоговые расходы – выпадающие доходы бюджета Пролетарского городского поселения, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер государственной поддержки и соответствия с целями муниципальных программ Пролетарского городского поселения и (или) целями социально-экономического развития Пролетарского городского поселения, не относящимися к муниципальным программам Пролетарского городского поселения;

куратор налогового расхода – отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации Новгородского муниципального района, ответственные в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Новгородского муниципального района, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы Пролетарского городского поселения (ее структурных элементов) и (или) социально-экономического развития Пролетарского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Пролетарского городского поселения;

перечень налоговых расходов Пролетарского городского поселения – свод налоговых расходов в разрезе муниципальных программ Пролетарского городского поселения, их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам Пролетарского городского поселения, кураторов налоговых расходов, указанных на обуславливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи,

части, пункты, подпункты, абзацы решений Совета депутатов и сроки действия таких положений).

2. Формирование перечня налоговых расходов Пролетарского городского поселения

2.1. Проект перечня налоговых расходов Пролетарского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее проект перечня налоговых расходов) формируется Администрацией Пролетарского городского поселения до 25 марта текущего финансового года по форме, согласно приложению, к настоящему Порядку и направляется на согласование отраслевым (функциональным) органам Администрации Новгородского муниципального района, ответственным в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Администрации Новгородского муниципального района, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы Пролетарского городского поселения (ее структурных элементов) и (или) целей социально-экономического развития Пролетарского городского поселения, не относящихся к муниципальным программам Пролетарского городского поселения, которые проектом перечня налоговых расходов предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

2.2. Отраслевые (функциональные) органы Администрации Новгородского муниципального района, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта перечня налоговых расходов рассматривают его на предмет распределения налоговых расходов Пролетарского городского поселения по муниципальным программам Пролетарского городского поселения, их структурным элементам, направлениям деятельности, не входящим в муниципальные программы Пролетарского городского поселения, определения кураторов налоговых расходов и направляют информацию о результатах его рассмотрения в Администрацию Пролетарского городского поселения.

В случае, если информация о результатах рассмотрения проекта перечня налоговых расходов не содержит замечаний и предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов Пролетарского городского поселения и (или) не направлена в Администрацию Пролетарского городского поселения в течение срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным.

В случае, если информация о результатах рассмотрения проекта перечня налоговых расходов содержит замечания и предложения, предполагающие изменение куратора налогового расхода, такие замечания и предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода и

	территории общего пользования, в т.ч.																																															
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Сроки и этапы реализации муниципальной программы 2018 – 2022 годы																																															
Объемы и источники финансирования в программе в целом и по годам реализации	<p>Финансирование мероприятий Программы осуществляется из средств выделенных бюджетных средств и дополнительно уточняется, исходя из возможностей местного бюджета</p> <p>Объемы и источники финансирования программы в целом и по годам реализации</p> <table border="1"> <tr> <th rowspan="2">Год</th><th colspan="5">Источники финансирования (тыс. руб.)</th></tr> <tr> <th>Федеральная и бюджет</th><th>Общественный бюджет</th><th>Известные источники</th><th>Внебюджетные источники</th><th>Итого</th></tr> <tr> <td>2018</td><td>0</td><td>1562,4</td><td>390,6</td><td>88,1</td><td>2041,1</td></tr> <tr> <td>2019</td><td>1869,7</td><td>57,8</td><td>511,9</td><td>93,9</td><td>2533,3</td></tr> <tr> <td>2020</td><td>0</td><td>389,6</td><td>390,6</td><td>117,2</td><td>897,8</td></tr> <tr> <td>2021</td><td>0</td><td>390,6</td><td>390,6</td><td>117,2</td><td>897,8</td></tr> <tr> <td>2022</td><td>0</td><td>390,6</td><td>390,6</td><td>117,2</td><td>897,8</td></tr> <tr> <td>Всего</td><td>1869,7</td><td>1620,2</td><td>2074,3</td><td>506,8</td><td>6071,0</td></tr> </table>	Год	Источники финансирования (тыс. руб.)					Федеральная и бюджет	Общественный бюджет	Известные источники	Внебюджетные источники	Итого	2018	0	1562,4	390,6	88,1	2041,1	2019	1869,7	57,8	511,9	93,9	2533,3	2020	0	389,6	390,6	117,2	897,8	2021	0	390,6	390,6	117,2	897,8	2022	0	390,6	390,6	117,2	897,8	Всего	1869,7	1620,2	2074,3	506,8	6071,0
Год	Источники финансирования (тыс. руб.)																																															
	Федеральная и бюджет	Общественный бюджет	Известные источники	Внебюджетные источники	Итого																																											
2018	0	1562,4	390,6	88,1	2041,1																																											
2019	1869,7	57,8	511,9	93,9	2533,3																																											
2020	0	389,6	390,6	117,2	897,8																																											
2021	0	390,6	390,6	117,2	897,8																																											
2022	0	390,6	390,6	117,2	897,8																																											
Всего	1869,7	1620,2	2074,3	506,8	6071,0																																											
Ожидаемые количественные результаты программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание благоприятных условий для жизни населения территории. 2. Улучшение технического и эксплуатационного состояния дворовых территорий населенных пунктов: благоустройство 10 дворовых территорий, многоквартирных домов, что позволит улучшить благоустройство дворовых территорий, расположенных на территории Промышленного городского поселения. 3. Благоустройство муниципальных территорий: благоустройство в количестве 2 ед. 4. Улучшение степени информированности граждан, организаций и юридических лиц в реализации и контроле за исполнением мероприятий по благоустройству территорий 																																															

1. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 100 % ежегодно;
2. Увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в решение задач социально-экономического развития Пролетарского городского поселения;
3. Увеличение налоговых поступлений в местный бюджет от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
4. Обеспечение благоприятного климата для предпринимательской деятельности.

Таблица №1
к проекту постановления городского поселения
«Пролетарский» от 07.11.2019 №232

Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Инициатор	Срок реализации	Виды мероприятий (по типу финансирования)	Должностное лицо, ответственный за реализацию	Объем финансирования (в рублях)			
						2019	2020	2021	2022
Бюджет 1. Государственные программы, направленные на повышение качества жизни населения, развитие культуры и спорта, повышение качества жизни									
1	Проведение мероприятий по благоустройству территории городского поселения «Пролетарский» в соответствии с программой «Благоустройство территории городского поселения «Пролетарский» на 2019-2022 гг.	Администрация городского поселения «Пролетарский»	2019-2022	1	Благоустройство территории	0	0	0	0
2	Проведение мероприятий по благоустройству территории городского поселения «Пролетарский» в соответствии с программой «Благоустройство территории городского поселения «Пролетарский» на 2019-2022 гг.	Администрация городского поселения «Пролетарский»	2019-2022	1	Благоустройство территории	0	0	0	0
3	Проведение мероприятий по благоустройству территории городского поселения «Пролетарский» в соответствии с программой «Благоустройство территории городского поселения «Пролетарский» на 2019-2022 гг.	Администрация городского поселения «Пролетарский»	2019-2022	1	Благоустройство территории	0	0	0	0

Утверждено
Решением Совета депутатов
Пролетарского городского поселения
от 07.11.2019 №232

Описание границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Железнодорожная 22»

Деятельность территориального общественного самоуправления «Железнодорожная 22» осуществляется в границах Пролетарского городского поселения, р.п. Пролетарский в составе дома №22 по улице Железнодорожная с координатами: широта 58,4406 долгота 31,7057; широта 58,4403 долгота 31,7055; широта 58,4401 долгота 31,7064; широта 58,4401 долгота 31,7072; широта 58,4402 долгота 31,7072; широта 58,4404 долгота 31,7065

Количество населения, охватываемое ТОС: 49 человек.

Таблица 2. Описание деятельности территориального общественного самоуправления «Железнодорожная 22»

№ п/п	Описание деятельности	Инициатор	Срок реализации	Виды мероприятий (по типу финансирования)	Должностное лицо, ответственный за реализацию	2019	2020	2021	2022
1	Описание деятельности территориального общественного самоуправления «Железнодорожная 22»	Администрация городского поселения «Пролетарский»	2019-2022	1	Благоустройство территории	0	0	0	0

Российская Федерация
Совет депутатов Пролетарского городского поселения
Новгородского муниципального района, Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2019 № 232
г. Пролетарский

Об утверждении границ территории
территориального общественного самоуправления
«Железнодорожная 22»

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о территориальном общественном самоуправлении в Пролетарском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пролетарского городского поселения от 01.12.2014 года №65,

Совет депутатов Пролетарского городского поселения

РЕШИЛИ:

1. Утвердить прилагаемые описание границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление «Железнодорожная 22».

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальном газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: proletaribim.ru.

Глава Пролетарского
городского поселения

Д.П.Гарнилов

Председатель Совета депутатов
Пролетарского городского поселения

К.И.Харламов

Российская Федерация
Совет депутатов Пролетарского городского поселения
Новгородского муниципального района, Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2019 № 232
г. Пролетарский

О передаче Администрации Новгородского
муниципального района полномочий в области
градостроительной деятельности на 2020 год

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пролетарского городского поселения, Положением о бюджетном процессе в Пролетарском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Пролетарского городского поселения от 23.12.2016 года №88,

Совет депутатов Пролетарского городского поселения

РЕШИЛИ:

1. Передать Администрации Новгородского муниципального района полномочия в области градостроительной деятельности на 2020 год по:

1) подготовке и утверждению документов территориального планирования поселения, включающие в себя полномочия по:

а) принятию решения о подготовке проекта документа территориального планирования (о подготовке предложений о внесении изменений в документ территориального планирования), опубликование указанного решения в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района, на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

б) подготовке проекта документа территориального планирования (проекта изменений в документ территориального планирования), предусматривающие в том числе проведение конкурсных процедур в соответствии с действующим законодательством, заключение муниципальных контрактов;

в) размещению проекта документа территориального планирования (проекта изменений в документ территориального планирования) (далее по тексту – Проект) в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП);

г) уведомлению органов, уполномоченных на согласование Проекта об обеспечении доступа к Проекту в ФГИС ТП;

д) принятию решений о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений по Проекту, опубликование решения о назначении публичных

слушаний или общественных обсуждений в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления Новгородского муниципального района, размещению указанного решения на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

е) проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по Проекту в порядке, установленном законодательством, подготовке протоколов публичных слушаний или общественных обсуждений и заключений о результатах таких публичных слушаний или общественных обсуждений в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и размещению на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

ж) созданию и организации деятельности согласительной комиссии, в случаях, предусмотренных ч. 9 ст. 25 Градостроительного кодекса РФ;

з) согласование Проекта с органами местного самоуправления поселения, органами государственной власти, федеральными органами власти;

и) принятию решения о направлении Проекта в Думу Новгородского муниципального района для утверждения;

к) утверждению документа территориального планирования, изменений в документ территориального планирования или направление проектов документов на доработку Администрации Новгородского муниципального района;

л) размещению утвержденного документа территориального планирования (изменений в документ территориального планирования) в ФГИС ТП в сроки, установленные законом;

м) направлению утвержденного документа территориального планирования (изменений в документ территориального планирования) и приложения, предусмотренные чч. 5.1.-8 ст.23 Градостроительного кодекса РФ в орган, осуществляющий контроль за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности, в орган регистрации прав, в сроки, установленные законом;

2) подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселения, включающие в себя полномочия по:

а) разработке и утверждению порядка подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения изменений;

б) принятию решения о подготовке проекта местных нормативов градостроительного проектирования (проекта изменений в местные нормативы градостроительного проектирования);

в) размещению проекта местных нормативов градостроительного проектирования (проекта изменений в местные нормативы градостроительного проектирования) на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет» и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

г) согласованию проекта местных нормативов градостроительного проектирования (проекта изменений в местные нормативы градостроительного проектирования) с органами местного самоуправления поселения;

д) утверждению местных нормативов (изменений в местные нормативы) градостроительного проектирования;

е) размещению в ФГИС ТП местных нормативов градостроительного проектирования (изменений в местные нормативы градостроительного проектирования) в сроки, установленные законодательством;

3) подготовке и утверждению правил землепользования и застройки поселения, включающие в себя полномочия по:

а) принятию решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки (проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки) с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всем территориям поселения, либо к различным частям территории поселения, порядка и сроков проведения работ по подготовке правил землепользования и застройки, иных положений, касающихся организации указанных работ;

б) утверждению состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки;

в) опубликованию сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещению указанного сообщения на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

г) подготовке проекта правил землепользования и застройки (проекта изменений в правила землепользования и застройки) и обязательствах приложений, предусмотренных ч. 6.1. ст.30 Градостроительного кодекса РФ, предусматривающие в том числе проведение конкурсных процедур в соответствии с действующим законодательством, заключение муниципальных контрактов;

д) проверке проекта правил землепользования и застройки (проекта изменений в правила землепользования и застройки) на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схеме территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации;

е) согласованию проекта правил землепользования и застройки (проекта изменений в правила землепользования и застройки) с органами местного самоуправления поселения;

ж) принятию решения о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки (проекта изменений в правила землепользования и застройки), опубликованию данного решения в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района», размещению на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

з) проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту правил землепользования и застройки (проекту изменений в правила землепользования и застройки) в порядке, установленном законодательством, подготовке протоколов публичных слушаний или общественных обсуждений и заключений о результатах таких публичных слушаний или общественных обсуждений, опубликованию заключений о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и размещению на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

и) обеспечению по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений внесения изменений в проект правил землепользования и застройки (в проект изменений в правила землепользования и застройки);

к) принятию решения о направлении проекта правил землепользования и застройки (проекта изменений в правила землепользования и застройки) в Думу Новгородского муниципального района или об отклонении проекта правил землепользования и застройки (проекта изменений в правила землепользования и застройки), и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления;

л) утверждению правил землепользования и застройки (изменений в правила землепользования и застройки) или направление проектов документов на доработку Администрации Новгородского муниципального района;

м) опубликованию утвержденных правил землепользования и застройки (изменений в правила землепользования и застройки) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещению указанного сообщения на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

н) направлению утвержденных правил землепользования и застройки (изменений в правила землепользования и застройки) и обязательств приложений, предусмотренных ч.6.1. ст.30 Градостроительного кодекса РФ в орган, осуществляющий контроль за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности, в орган регистрации прав, в сроки, установленные законом;

о) подготовке и утверждению подготовленной на основании документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, включающие в себя полномочия по:

а) принятию решения о подготовке документации по планировке территории;

б) опубликованию принятого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещению на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

в) подготовке документации по планировке территории, предусматривающей в том числе проведение конкурсных процедур в соответствии с действующим законодательством, заключение муниципальных контрактов;

г) согласованию проекта документации по планировке территории с органами местного самоуправления поселения;

д) проведению проверки представленной документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ;

е) назначению публичных слушаний или общественных обсуждений по документации по планировке территории, проведению публичных слушаний или общественных обсуждений, подготовке протоколов публичных слушаний и заключений о результатах таких публичных слушаний или общественных обсуждений, опубликованию заключений о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

ж) принятию решения по утверждению документации по планировке территории и опубликованию документации по планировке территории в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

5) выдаче разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства (за исключением строительства (реконструкции) объектов индивидуального жилищного строительства, садового дома);

а) подготовке и выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

б) подготовке и выдаче разрешения о внесении изменений в разрешение на строительство;

в) продление действия разрешения на строительство (реконструкцию);

г) выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

7) принятию решений о развитии застроенных территорий;

8) проведением осмотров зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдаче рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ;

9) подготовке и выдаче градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории Пролетарского городского поселения;

10) подготовке документа (акта освидетельствования), подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала, расположенных на территории Пролетарского городского поселения;

11) подготовке документа (акта освидетельствования), подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли, установка оконных и дверных блоков, обеспечение несущими коммуникациями) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

12) выдача выписок из документов территориального планирования;

13) выдача выписок из документов градостроительного зонирования поселения;

14) предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства предусматривающие полномочия по:

а) принятию заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) назначению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, опубликованию принятого решения в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

в) проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, подготовке протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

г) подготовке рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

д) принятию решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

е) осуществлению иных действий, предусмотренных ст. 39 Градостроительного кодекса РФ;

15) предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предусматривающих полномочия по:

а) принятию заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

б) назначению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, опубликованию принятого решения в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

в) проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, подготовке протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений в периодическом печатном издании «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в сети «Интернет»;

г) подготовке рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

д) принятию решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения;

е) осуществлению иных действий, предусмотренных ст. 40 Градостроительного кодекса РФ;

16) выдаче документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

17) выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое;

18) осуществлению муниципального земельного контроля;

19) направлению уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

20) направлению уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

21) направлению уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений;

22) принятию в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями);

23) осуществлению сноса самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Администрация Пролетарского городского поселения заключить на 2020 год Соглашение с Администрацией Новгородского муниципального района о предоставлении иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. В бюджете Пролетарского городского поселения на 2020 год предусмотреть объем иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: пролетаризм.рф.

Глава Пролетарского
городского поселения



Д.Н. Гаврилов

Председатель Совета депутатов
Пролетарского городского поселения

К.Н. Харламов

Российская Федерация
Совет депутатов Пролетарского городского поселения
Новгородского муниципального района, Новгородской области

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2019 № 233
п. Пролетарский

О передаче Администрации Новгородского
муниципального района полномочий
по осуществлению муниципального жилищного
контроля на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №151-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Пролетарского городского поселения,

Совет депутатов Пролетарского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Заключить соглашение о передаче Администрации Новгородского муниципального района полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля жилищного фонда, расположенного на территории Пролетарского городского поселения.

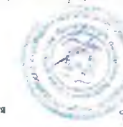
2. Главе Пролетарского городского поселения подписать соглашение о передаче полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения.

3. В решении о бюджете Пролетарского городского поселения на 2020 год предусмотреть отдельной строкой объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего решения, рассчитанный в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года.

5. Решение опубликовать в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: пролетаризм.рф.

Глава Пролетарского
городского поселения



Д.Н. Гаврилов

Председатель Совета депутатов
Пролетарского городского поселения

К.Н. Харламов

