

# Пролетарский вестник

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

Издается с июля 2013 года

№2 (145) от 25 января  
2019 года

## **ИНФОРМАЦИЯ ПРОКУРАТУРЫ НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА**

**Все медицинские организации частной системы здравоохранения обязаны представлять информацию в единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения**  
Указанная обязанность обусловлена вступлением в силу отдельных положений Федерального закона от 29 июля 2017 года №242-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам применения информационных технологий в сфере охраны здоровья» и постановления Правительства Российской Федерации от 05.05.2018 №555 «О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения».

### **С 2019 года движимое имущество не облагается налогом на имущество организаций**

01.01.2019 вступили в силу отдельные положения Федерального закона от 03 августа 2018 года №302-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации». Согласно вступившим в силу изменениям, с 2019 года движимое имущество не облагается налогом на имущество организаций.

### **«Невозвратные билеты» в поездах дальнего следования**

01.01.2019 вступили в силу Федеральный закон от 18 апреля 2018 года N 73-ФЗ «О внесении изменений в статью 83 Федерального закона

«Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» и приказ Минтранса России от 18.09.2018 №334 «О внесении изменений в Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. N 473». Указанными нормативными документами вводится возможность приобретения «невозвратных билетов» на поезда дальнего следования.

Стоимость такого билета можно будет вернуть только в случаях:

- внезапной болезни пассажира или совместно следующего с пассажиром члена семьи (супруга, родителя (усыновителя) или ребенка (усыновленного));
- смерти члена семьи либо травмирования пассажира в результате несчастного случая, подтвержденных соответствующими документами;
- отмены отправления поезда или задержки отправления поезда либо непредоставления пассажиру места, указанного в таком проездном документе (билете).

Также вводится обязанность перевозчика (уполномоченного им лица) убедиться в том, что пассажир проинформирован о возможности приобретения билета в поезд дальнего следования по тарифу, предусматривающему условие о получении обратно стоимости билета при его возврате, либо по тарифу, не предусматривающему такого условия.

### **Определены ставки платы за негативное воздействие на окружающую среду**

В 2019 году применяются ставки платы за негативное воздействие на окружающую среду, установленные на 2018 год, с использованием дополнительно к иным коэффициентам

**Пролетарский вестник**

Учредитель газеты  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОЛЕТАРСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Редакция, издатель, распространитель газеты  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Главный редактор  
Д.Н.Гаврилов

Интернет адрес газеты: WWW.пролетарийадм.рф  
E-mail: proletar\_adm@mail.ru

Время подписания в печать: 25.01.2019 г.  
По графику - 10.00; фактически - 10.00.

Адрес редакции: Новгородская область, Новгородский район,  
п.Пролетарий ул.Школьный двор д.3

тел. 744-242, 744-759  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО  
ТИРАЖ - 10 шт.

коэффициента 1,04. Применение указанного коэффициента закреплено во вступившем в силу с 01.01.2019 постановлении Правительства Российской Федерации от 29.06.2018 №758 «О ставках платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении твердых коммунальных отходов IV класса опасности (малоопасные) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

**Увеличен размер вознаграждения адвоката, участвующего в уголовном деле по назначению дознавателя, следователя или суда**

01.01.2019 вступило в силу постановление Правительства Российской Федерации от 02.10.2018 №1169 «О внесении изменения в Положение о возмещении процессуальных издержек, связанных с производством по уголовному делу, издержек в связи с рассмотрением дела арбитражным судом, гражданского дела, административного дела, а также расходов в связи с выполнением требований Конституционного Суда Российской Федерации». Согласно вступившим в силу изменениям увеличивается размер вознаграждения адвоката, участвующего в уголовном деле по назначению дознавателя, следователя или суда. Размер вознаграждения адвоката составит за один рабочий день участия: с 2019 года - не менее 900 рублей и не более 1550 рублей, в ночное время - в размере не менее 1175 рублей и не более 2150 рублей; с 2020 года - не менее 1250 и не более 1900 рублей, в ночное время - в размере не менее 1525 рублей и не более 2500 рублей; с 2021 года - не менее 1500 рублей и не более 2150 рублей, в ночное время - в размере не менее 1775 рублей и не более 3025 рублей. Размер вознаграждения за один день участия, являющийся нерабочим праздничным днем или выходным днем, включая ночное время, составит: с 2019 года - не менее 1450 рублей и не более 2750 рублей; с 2020 года - не менее 1800 рублей и не более 3100 рублей; с 2021 года - не менее 2050 рублей и не более 3350 рублей.

Государственное учреждение –  
Управление Пенсионного фонда Российской Федерации  
в г. Великом Новгороде и Новгородском районе  
Новгородской области (межрайонное)

**Справку о статусе предпенсионера можно получить в Личном кабинете на сайте Пенсионного фонда**

В Личном кабинете гражданина на сайте Пенсионного Фонда России <https://es.pfrf.ru/> запущен новый сервис, при помощи которого можно получить справку о наличии статуса предпенсионера. Справка формируется в виде документа, подписанного электронной цифровой подписью и может быть представлена в Федеральную налоговую службу, орган занятости, работодателю для получения льгот.

Напомним, что с 2019 года появляется ряд льгот и мер социальной поддержки, предоставляемых гражданам за 5 лет до достижения ими нового пенсионного возраста с учетом переходных положений. Так, в 2019 году предпенсионерами будут являться женщины в возрасте от 51 года по 55 лет и мужчины в возрасте от 56 лет до 60 лет. Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области представляет информацию заинтересованным органам государственной власти об отнесении граждан, претендующих на получение льгот, к лицам предпенсионного возраста по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ). Работодателям такая информация представляется для оплаты дней прохождения диспансеризации предпенсионерами на основании соглашений об информационном взаимодействии. Вместе с тем человек может и сам получить в ПФР справку об отнесении его к лицам предпенсионного возраста. Для этого надо воспользоваться Личным кабинетом на сайте или посетить клиентскую службу Пенсионного фонда. Офисы ПФР расположены в каждом районе [//www.pfrf.ru/branches/novgorod/contacts/](http://www.pfrf.ru/branches/novgorod/contacts/).

Пенсионный фонд начал принимать от работодателей сведения о стаже всех работающих новгородцев

В Новгородской области с нового года началась кампания по предоставлению годовой отчетности в Пенсионный фонд. Все хозяйствующие субъекты – работодатели, включая представителей малого бизнеса, обязаны предоставить в ПФР сведения о стаже на каждого работника, находящегося с ними в трудовых отношениях. В дальнейшем данные сведения учитываются при назначении пенсий. В целом по Новгородской области не позднее 1 марта 2019 года сведения о стаже за 2018 год должны представить 11,8 тысяч работодателей на 300 тысяч работников. Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области напоминает общие правила составления отчета.



Отчет формируется по форме СЗВ-СТАЖ в отношении каждого работника, состоявшего в 2018 году с работодателем в трудовых отношениях (по трудовым договорам, по гражданско-правовым договорам, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на произведения науки, литературы, искусства, издательским лицензионным договорам и так далее). Следует иметь в виду, что трудовые отношения также возникают в результате: избрания на должность, избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, назначения на должность или утверждения в должности, судебного решения о заключении трудового договора. Ответность о стаже должна представляться в отношении руководителя организации, который является единственным участником (учредителем), членом организации, собственником ее имущества.

Данные о периоде работы работника указываются в отчетности на основании документов кадрового учета (приказов, распоряжений работодателя о приеме на работу, увольнении и т.д.).

Работодатели с численностью работников 25 и более человек обязаны представлять отчетность в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Если работников 24 человека и меньше, то по выбору работодателя отчет может быть подан электронно или на бумаге.

Обращаем особое внимание, что за нарушение срока представления сведений, а также за представление неполных и (или) недостоверных сведений законодательством предусмотрены следующие виды ответственности:

- финансовые санкции, применяемые к страхователям – в размере 500 рублей в отношении каждого застрахованного лица.
- административная ответственность, применяемая к должностным лицам (руководителям) организации – в размере от 300 до 500 рублей.

Данная отчетная кампания проводится ПФР второй раз, впервые работодатели представляли сведения о стаже своих работников за 2017 год. По результатам предыдущей отчетной кампании было выявлено 5 483 случая несвоевременного предоставления отчетности, сумма начисленных финансовых санкций составила 6,6 млн. рублей, к административной ответственности привлечено 2 550 руководителей организаций. При возникновении вопросов по заполнению отчетности рекомендуем обращаться в территориальные органы ПФР по месту регистрации работодателя, их телефоны и адреса размещены на сайте Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/branches/novgorod/contacts/>.

### О продлении ежемесячной выплаты из средств материнского капитала

**Я получаю ежемесячную выплату на 2 ребенка, уже почти год. Потом надо будет писать дополнительное заявление, если я хочу продлить выплату до 1,5 лет?**

Да, надо. Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка в соответствии с нормами Федерального закона от 28.12.2017г. № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» назначается сроком на один год. По истечении этого срока вы вправе обратиться с новым заявлением о назначении выплаты на срок до достижения ребенком возраста полутора лет.

Для этого вам необходимо подать заявление в территориальный орган ПФР или МФЦ в день, когда ребенку исполнится один год. Если этот день выпадает на выходной или праздничный день, то вы можете обратиться в первый рабочий день. Также можно подать заявление в электронном виде через личный кабинет гражданина на сайте Пенсионного Фонда Российской Федерации [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru). Для оформления продления срока выплаты необходимо будет представить те же документы, что и для ее установления. Это справки о полученных доходах.

*Кстати, в настоящее время готовятся изменения в законодательство, которые упростят сбор документов, понадобится уже только справка о зарплате с места работы, никаких других справок, подтверждающих иные доходы представлять не надо будет.*

### О льготах предпенсионерам

Говорят, что предпенсионерам положены льготы. Какие? И нужно ли получать какую-то справку, подтверждающую право на них?

На вопрос отвечает начальник Управления ПФР в г. Великом Новгороде и Новгородском районе Новгородской области (межрайонного) Светлана Чаплыгина:

Действительно, в 2019 году появляется новая категория льготников — предпенсионеры. Изменения в пенсионном законе предусматривают сохранение для граждан различных льгот и мер социальной поддержки, предоставляемых сегодня по достижении пенсионного возраста.

Если человеку нужна справка, подтверждающая статус предпенсионера, ПФР всегда предоставит её. Но обращаться за ней не обязательно — на получении льгот это не отразится, поскольку между Пенсионным фондом и различными ведомствами существует электронное взаимодействие.

К примеру, предпенсионеры освобождены от уплаты имущественного налога или налога с шести соток земли. Льготой могут воспользоваться женщины с 55 лет и мужчины с 60. Для её получения достаточно будет подать заявление в налоговый орган, а он уже сам сделает запрос в ПФР, чтобы подтвердить предпенсионный статус.

Аналогичное взаимодействие у ПФР с Центром занятости, который будет выплачивать предпенсионерам повышенное пособие по безработице (в 2019 г. это 11 280 руб.). Региональные власти смогут предоставить свои льготы, также используя сведения из ПФР.

Лица предпенсионного возраста также имеют право на два дополнительных оплачиваемых дня в год на прохождение диспансеризации. Сама диспансеризация пройдет бесплатно за счёт средств ОМС, а отпуск оплатит работодатель.

Сейчас уже почти 2,5 тыс. компаний заключили дополнительные соглашения с ПФР о подтверждении статуса предпенсионера, и работа в данном направлении продолжается.

Индексация социальных выплат и пенсий работающим пенсионерам в 2019 году

Что ждёт в 2019-м льготников, получателей соцпенсий, работающих пенсионеров?

1 февраля будут проиндексированы ежемесячные денежные выплаты (ЕДВ) и набор социальных услуг (НСУ) инвалидам, участникам войн, «чернобыльцам» и другим федеральным льготникам. Повышение планируется на 4,3%, (на конец года было заложено 3,4%).

С 1 апреля будут проиндексированы пенсии по государственному обеспечению, в том числе социальные. Размер их индексации зависит от роста прожиточного минимума пенсионера. Пока прогнозная индексация на уровне 2,4%. И с 1 августа традиционно проводится корректировка пенсий работающих пенсионеров. Повышение пенсий происходит за счёт поступивших за них страховых взносов, но есть установленное законом ограничение — не больше 3 коэффициентов (примерно 200 руб).

## **НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**Российская Федерация  
Новгородская область Новгородский район  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2019 № 8/1

п. Пролетарий

О Порядке размещения и перечне информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежащей размещению на официальном сайте Пролетарского городского поселения посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2008 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства от 10.07.2013 №583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет в форме открытых данных», Уставом Пролетарского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. Порядок размещения и перечень информации о деятельности органов местного самоуправления, подлежащей размещению на официальном сайте Пролетарского городского поселения посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 1.2. Паспорт набора открытых данных.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Пролетарского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф).

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

Утвержден  
постановлением Администрации Пролетарского  
городского поселения  
от 24.01.2019 № 8/1

**Порядок  
размещения и перечень информации о  
деятельности органов местного  
самоуправления, подлежащей размещению на  
официальном сайте Пролетарского  
городского поселения посредством**



**информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации размещения информации на официальном сайте Пролетарского городского поселения (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф).

2. Правовой основой Порядка являются: Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», Устав Пролетарского городского поселения.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- информация о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий государственными органами, их территориальными органами, органами местного самоуправления или организациями, подведомственными государственным органам, органам местного самоуправления (далее - подведомственные организации), либо поступившая в указанные органы и организации. К информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления относятся также законы и иные нормативные правовые акты, а к информации о деятельности органов местного самоуправления - муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности;

- пользователь информации - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности органа местного самоуправления. Пользователями информацией являются также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск

указанной информации в соответствии с настоящим Федеральным законом;

- запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в орган местного самоуправления либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности этого органа;

- официальный сайт органа местного самоуправления (далее - официальный сайт) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), содержащий информацию о деятельности органа местного самоуправления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат органу местного самоуправления.

4. Размещению на официальном сайте подлежит информация согласно прилагаемому Перечню информации о деятельности органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения, подлежащей размещению на официальном сайте Пролетарского городского поселения (Приложение № 1).

5. Лицо, ответственное за размещение информации, его полномочия и ответственность утверждаются Главой Пролетарского городского поселения

**Приложение №1**

Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения, подлежащей размещению на официальном сайте Пролетарского городского поселения

1	2	3
№	Категория информации	Периодичность размещения
1. Общая информация об Администрации Пролетарского городского поселения		
1.1	Наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона.	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, либо

		изменения структуры			дней со дня утверждения, либо изменения
1.2	Сведения о полномочиях Администрации поселения, задачах и функциях структурных подразделений, перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения	1.6	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Администрацией поселения	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения
1.3	Сведения о руководителях Администрации поселения и его структурных подразделений	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения	2. Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения		
1.4	Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения, либо изменения	2.1	Муниципальные правовые акты, изданные органами местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	В течение 14 дней со дня подписания или государственной регистрации, в соответствии с действующим законодательством.
1.5	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Администрации поселения, подведомственных организаций	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих	2.2	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципального образования	В течение 10 дней со дня составления.
			2.3	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в исполнительные органы муниципального образования	В течение 10 дней со дня составления.
			2.4	Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с	Поддерживается в актуальном состоянии

	законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	. В течение 5 рабочих дней со дня опубликования			местного самоуправления в целевые и иные программы. Тексты о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления в течение 10 дней со дня проведения соответствующих мероприятий.
2.5	Административные регламенты, стандарты муниципальных услуг	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения			
2.6	Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией поселения к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения			
2.7	Сведения о порядке обжалования муниципальных правовых актов	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения			
2.8	Информация об участии Администрации поселения в целевых и иных программах, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления	. В течение 10 дней со дня включения органа			
			2.9	Информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления	В течение 10 дней со дня включения органа местного самоуправления в целевые и иные программы, международное сотрудничество. Тексты о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальной



		ных визитах и т.д. - в течение 10 дней со дня проведения соответствующих мероприятий.			жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Администрации поселения.	го за отчетным кварталом
2.10	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению Администрацией поселения до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 1 рабочего дня со дня получения информации.		3.2	Сведения об использовании Администрацией поселения выделяемых бюджетных средств	В течение 5 рабочих дней со дня утверждения ежемесячного, ежеквартального, ежегодного использования бюджетных средств.
2.11	Информация о результатах проверок, проведенных Администрацией поселения в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления.	Не позднее 5 рабочих дней с момента подписания актов проверок.		3.3	Сведения о предоставленных организациями и индивидуальными предпринимателями льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджет Пролетарского городского поселения	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения.
2.12	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления.	В течение 5 рабочих дней со дня выступлений и заявлений.		4. Информация о кадровом обеспечении Администрации поселения		
3. Статистическая информация о деятельности органов местного самоуправления Пролетарского городского поселения			4.1	Порядок поступления граждан на муниципальную службу	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения	
3.1	Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер	Ежеквартально, до 20 числа месяца следующего	4.2	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Администрации поселения	В течение 5 рабочих дней со дня объявления вакантной	



		должност и.	общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления		
4.3	Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы.	Поддерживается в актуальном состоянии . В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения	5.1	Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии . В течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка времени приема.
4.4	Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы.	Объявление о проведении и конкурса не позднее, чем за 30 дней до дня проведения. Сообщение о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения.	5.2	Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 5.1 настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить справочного характера.	Поддерживается в актуальном состоянии . В течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений
			5.3	Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 5.1 настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Ежеквартально, до 20 числа следующего за отчетным кварталом
4.5	Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Администрации поселения	Поддерживается в актуальном состоянии . В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения	6	Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда	Поддерживается в актуальном состоянии . В течение 14 дней со дня подписания или государственной регистрации, в соответствии
5. Информация о работе Администрации поселения с обращениями граждан, организаций,					

		ии с действую щим законодат ельством.
--	--	---

**Администрация Пролетарского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2019 №10

п. Пролетарий

**Об отмене постановления Администрации  
Пролетарского городского поселения  
от 23.07.2015 № 96**

На основании протеста прокуратуры  
Новгородского района от 16.01.2019 № 7-02-  
2019/24

Администрация Пролетарского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 23.07.2015 №96 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги « По выдаче специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на сайте Администрации Пролетарского городского поселения по адресу: пролетарийадм.рф.

**Глава Пролетарского городского поселения  
Д.Н.Гаврилов**

**Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский район  
Администрация Пролетарского городского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2019 № 12

п. Пролетарий

**Об установлении стоимости  
услуг, предоставляемых  
согласно гарантированному  
перечню услуг по погребению  
на 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», статьёй 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

Утвержден  
постановлением Администрации Пролетарского городского поселения  
от 24.01.2019 № 8/1

**Паспорт набора открытых данных**

1	Идентификационный номер
2	Наименование набора открытых данных
3	Описание набора открытых данных
4	Владелец набора открытых данных
5	Ответственное лицо
6	Телефон ответственного лица
7	Адрес электронной почты ответственного лица
8	Гиперссылка (URL) на открытые данные
9	Формат набора открытых данных
10	Описание структуры набора открытых данных
11	Дата первой публикации набора открытых данных
12	Дата последнего внесения изменений
13	Содержание последнего изменения
14	Дата актуальности набора данных <1>
15	Ключевые слова, соответствующие содержанию набора данных
16	Гиперссылки (URL) на версии открытых данных
17	Гиперссылки (URL) на версии структуры набора данных
18	<u>Версия методических рекомендаций</u>

**Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский район**

принципах местного самоуправления в Российской Федерации»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению (пункт 3 статьи 9 Федерального закона от 12 января 1996 г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле») на территории Пролетарского городского поселения – **5946 рубль 47 копеек.**

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2019 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на сайте администрации по адресу: пролетарийадм.рф.

**Глава Пролетарского городского поселения**  
**Д.Н.Гаврилов**

Утверждено

постановлением Администрации Пролетарского городского поселения от 24.01.2019 №12

**Стоимость услуг,  
предоставляемых согласно гарантированному  
перечню услуг на погребение**

Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость (руб.)
Оформление документов, необходимых для погребения	1 заказ	-
Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1 заказ	838,00
Перевозка тела	1 заказ	

(останков) умершего на кладбище		923,00
Погребение	1 заказ	4185,47
Всего по гарантированному перечню услуг		5946,47



Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский район  
Администрация Пролетарского городского поселения

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2019 №13  
п. Пролетарий

О внесении изменений в  
Административный регламент  
по исполнению муниципальной  
функции «Осуществление муниципального контроля  
за обеспечением сохранности автомобильных дорог  
местного значения Пролетарского городского поселения»

В соответствии с постановлением администрации от 15.01.2019 № 7-02-2019/1.

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Пролетарского городского поселения» следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 3.3. пункта 3. регламента абзацем следующего содержания:  
«С 01.01.2019 по 31.12.2020 не проводится плановая проверка в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относящихся к категории со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 года №290-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.9 ст.9 Закона №294-ФЗ, а ряда иных случаев, определенных в п.3-п.п.5 ч.1 ст.26-2 Закона №294-ФЗ».

1.2. Дать новую форму разъяснения в письменном проверке, изложенное приложение №2 к рассматриваемому административному регламенту изданному 8.1.18 следующего содержания:

8.1. Подписать проверку обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должны быть выполнены проверочный лист (список контрольных вопросов)».

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на сайте администрации по адресу: пролетарийадм.рф.

Глава городского поселения

Д.Н.Гаврилов

