

# Пролетарский вестник

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

Издается с июля 2013 года

№10 (153) от 31 мая 2019  
года

## ИНФОРМАЦИЯ ПРОКУРАТУРЫ НОВГОРОДСКОГО РАЙОНА

### **Житель Санкт-Петербурга предстанет перед судом за хранение, перевозку и сбыт поддельных денег**

Заместитель прокурора Новгородского района утвердил обвинительное заключение по уголовному делу в отношении 53-летнего жителя Санкт-Петербурга. Он обвиняется в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 186 УК РФ (хранение, перевозка в целях сбыта и сбыт заведомо поддельных банковских билетов Центрального банка Российской Федерации).

По версии следствия, с июля по сентябрь 2018 года обвиняемый приобретал товары в магазинах Псковской и Новгородской областей, за которые расплачивался поддельными банковскими купюрами номиналом 5000 рублей на общую сумму 40 тыс. рублей, получая подлинные деньги в качестве сдачи. Всего у обвиняемого изъято 12 поддельных купюр номиналом 5000 рублей каждая на общую сумму 60 тыс. рублей.

Вину в совершении преступления обвиняемый признал в полном объеме.

Уголовное дело с утвержденным прокурором обвинительным заключением направлено в Новгородский районный суд для рассмотрения по существу.

### **Подведены итоги приема граждан, проведенного заместителем прокурора Новгородского района**

17 мая 2019 года, заместитель прокурора Новгородского района Алексей Демин провел прием граждан – жителей Ракомского сельского поселения. На прием к прокурору обратились четверо граждан по вопросам соблюдения законодательства в сферах безопасности дорожного движения, ЖКХ, бездействия администрации поселения и др. В ходе приема двоим гражданам даны разъяснения действующего законодательства, по остальным обращениям будут проведены проверки, при наличии оснований приняты меры прокурорского реагирования.

Рассмотрение каждого обращения будет взято на личный контроль прокурора района.

Кроме того, каждый гражданин, располагающий сведениями о нарушении требований закона, может сообщить их в «Интернет-приемную» прокурора области, открытую на официальном сайте

прокуратуры Новгородской области, или лично обратиться на прием в прокуратуру по месту жительства.

### **По требованию прокуратуры Новгородского района жителям 27 многоквартирных домов произведен перерасчет платы за вывоз мусора**

Прокуратура Новгородского района провела проверку соблюдения управляющими компаниями требований законодательства в сфере ЖКХ.

Установлено, что с мая по июль 2018 года ООО «Профи», осуществляющее управление многоквартирными домами в п. Панковка, необоснованно рассчитывало размер платы за вывоз мусора, превышая установленный постановлением Правительства Российской Федерации «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» норматив накопления твердых коммунальных отходов на 0,05.

Аналогичные нарушения установлены в деятельности ООО «Символ», ООО «Статус», ООО «Аркада», ООО «Престиж», ООО «Приоритет».

По данным фактам прокурор внес генеральному директору управляющих организаций представления, которые рассмотрены и удовлетворены, 6 виновных должностных лиц привлечены к дисциплинарной ответственности.

В настоящее время жителям 27 многоквартирных домов произведен перерасчет на общую сумму более 20 тыс. рублей.

### **Житель Санкт-Петербурга осужден за хранение, перевозку и сбыт поддельных денег**

Новгородский районный суд вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении ранее судимого жителя Санкт-Петербурга Алексея Еремеева. Он признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 186 УК РФ (хранение, перевозка в целях сбыта и сбыт заведомо поддельных банковских билетов Центрального банка Российской Федерации).

Судом установлено, что с июля по сентябрь 2018 года Еремеев приобретал товары в магазинах Псковской и Новгородской областей, за которые расплачивался поддельными банковскими купюрами номиналом 5000 рублей на общую сумму 40 тыс. рублей, получая подлинные деньги в качестве сдачи.

**Пролетарский вестник**

Учредитель газеты  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОЛЕТАРСКОГО  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Редакция, издатель, распространитель газеты  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Главный редактор  
Д.Н.Гаврилов

Интернет адрес газеты: WWW.пролетарийадм.рф  
E-mail: proletar\_adm@mail.ru

Время подписания в печать: 31.05.2019 г.  
По графику - 10.00; фактически - 10.00.

Адрес редакции: Новгородская область, Новгородский район,  
п. Пролетарий ул. Школьный двор д.3

тел. 744-242, 744-759  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО  
ТИРАЖ - 10 шт.

Всего у подсудимого изъято 12 поддельных купюр номиналом 5000 рублей каждая на общую сумму 60 тыс. рублей.

Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме.

Приговором суда ему назначено наказание в виде 3,5 лет лишения свободы в колонии особого режима.

Приговор вступил в законную силу.

#### **По требованию прокуратуры Новгородского района заблокированы Интернет-сайты по продаже запрещенных орудий лова**

Прокуратура Новгородского района в ходе мониторинга сети Интернет выявила два Интернет-ресурса, на страницах которых размещена информация о реализации запрещенных орудий лова. На выявленных сайтах в сети Интернет размещена информация с предложением для неопределенного круга лиц приобрести электроудочки, использование которых в качестве орудий лова на территории Российской Федерации запрещено.

Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и защите информации» установлен запрет на размещение в сети Интернет информации, за которую предусмотрена уголовная или административная ответственность.

Уголовным кодексом Российской Федерации установлена ответственность за незаконную добычу водных биологических ресурсов, в том числе с применением электрического тока.

В целях исключения доступа граждан к сайтам прокурор направил в суд административные иски о признании указанной информации запрещенной к распространению на территории Российской Федерации, которые рассмотрены и удовлетворены.

В настоящее время Интернет-ресурсы заблокированы.

#### **В Новгородском районе гражданин Узбекистана осужден за дачу мелкой взятки сотруднику ГИБДД**

Мировой судья судебного участка № 39 Новгородского судебного района вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении гражданина Республики Узбекистан Махмуджона Аманова. Он признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 291.2 УК РФ (мелкое взяточничество).

Судом установлено, что в феврале 2019 года Аманов передал инспектору ДПС ГИБДД МО МВД России «Новгородский» взятку в размере 2000 рублей с целью не привлечения его к административной ответственности за управление автомобилем без водительского удостоверения.

О данном факте инспектор сообщил в правоохранительные органы. Вину в совершении преступления подсудимый признал в полном объеме. Приговором судьи ему назначено наказание в виде штрафа в размере 7 тыс. рублей.

Приговор вступил в законную силу.

#### **Прокуратура Новгородского района пресекла нарушения закона в сфере информационной безопасности детей**

Прокуратура Новгородского района провела проверку соблюдения законодательства о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

Установлено, что в нарушение закона на афишах к мастер-классу по лепке из слоенного теста, празднованию 50-летия Дома Культуры, районному конкурсу «Парень на все сто», проводимых МАУ «Бронницкий сельский дом культуры», размещенных в сети «Интернет», знак возрастного ограничения отсутствует.

Аналогичные нарушения выявлены на афишах, размещенных МАУ «Ракомский сельский дом культуры», МАУ «Серговский сельский дом культуры», МАУ «Савинский сельский дом культуры», МАУ «Ермолинский сельский дом культуры».

Отсутствие знаков информационной продукции может повлечь нахождение на мероприятиях лиц, не достигших установленного возраста, причинить вред их здоровью и развитию.

По фактам выявленных нарушений прокурор внес главам сельских поселений представления, которые рассмотрены и удовлетворены, 5 виновных должностных лиц привлечены к дисциплинарной ответственности.

В настоящее время нарушения устранены.

#### **Прокуратура Новгородского района пресекла нарушения закона при обеспечении доступа к информации в деятельности образовательных учреждений**

Прокуратура Новгородского района провела проверку соблюдения образовательными учреждениями требований законодательства об обеспечении доступа к информации.

Установлено, что в нарушение закона «Об образовании в Российской Федерации» на официальном сайте ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум» не размещена информация об оказании платных образовательных услуг, о наличии (отсутствии) общежития и др.

Кроме того, на сайте сведения о педагогическом составе техникума отражены не полностью, не содержится информации о 15 работающих педагогах. Не размещение на официальном сайте таких сведений нарушает права граждан, в том числе несовершеннолетних, на доступ к информации об образовательной деятельности учреждения.

Аналогичные нарушения выявлены еще в 22 образовательных организациях района.

По данным фактам прокурор внес председателю комитета образования администрации Новгородского района, а также директору ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум» представления, которые рассмотрены и удовлетворены, 6 виновных должностных лиц привлечены к дисциплинарной ответственности.



В настоящее время нарушения устранены.

### **В Новгородском районе прокуратура пресекла нарушения закона при трудоустройстве несовершеннолетних**

Прокуратура Новгородского района провела проверку соблюдения ООО «Новгородский бекон» и ООО «ИКЕА Индастри Новгород» законодательства о труде и занятости несовершеннолетних. Установлено, что в нарушение трудового законодательства за январь 2019 года сведения о наличии мест для трудоустройства несовершеннолетних в ГОКУ «Отдел занятости населения Великого Новгорода и Новгородского района» не поступали.

По данным фактам прокурор внес руководителям организаций представления об устранении выявленных нарушений (на рассмотрении). В настоящее время нарушения устранены.

В Новгородском районе бывший бухгалтер организации осуждена за мошенничество Новгородский районный суд вынес обвинительный приговор по уголовному делу в отношении бывшего бухгалтера ООО «Комбинат общественного питания» Любови Лосевой. Она признана виновной в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 159 УК РФ (мошенничество, совершенное лицом с использованием своего служебного положения, с причинением значительного ущерба гражданину). Судом установлено, что с июля 2017 года по май 2018 года Лосева предложила бывшему супругу пополнить оборотные средства ООО «Комбинат общественного питания» из личных накоплений под проценты, на что последний согласился и внес в кассу деньги на общую сумму 600 тыс. рублей.

Затем подсудимая попросила супруга написать заявление на возврат денег, сославшись на нестабильную экономическую ситуацию в организации. Получив заявление, она дала сотрудникам бухгалтерии указание о подготовке средств к возврату, при этом частью из них в размере 245 тыс. рублей распорядилась по своему усмотрению.

Вину в совершении преступления Лосева признала полностью.

Приговором суда ей назначено наказание в виде штрафа в размере 100 тыс. рублей.

Приговор вступил в законную силу.

### **Подведены итоги «горячей линии» по вопросам соблюдения трудовых прав граждан**

Прокуратура Новгородского района провела «горячую линию» по вопросам нарушения работодателями требований трудового законодательства.

В ходе телефонной линии от граждан поступило 12 звонков. Жители района обращались по вопросам несвоевременности выплаты заработной платы, невыплаты окончательного расчета при увольнении, отпускных и др.

В ходе мероприятия по 8 обращениям будут проведены проверки, при наличии оснований приняты меры прокурорского реагирования. Также в прокуратуру района поступили звонки из г. Великий Новгород и Мошенского района. Указанные обращения будут направлены для рассмотрения в территориальные прокуратуры.

Кроме того, каждый гражданин, располагающий сведениями о нарушениях закона, может сообщить их в «Интернет-приемную» прокурора области, открытую на официальном сайте прокуратуры Новгородской области, или лично обратиться на прием в прокуратуру по месту жительства.

### **ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ**

#### **Извещение о намерении выделения земельного участка.**

В Администрацию Пролетарского городского поселения поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка на землях населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Новгородский район, Пролетарское городское поселение, п. Пролетарий, пер. Южный, площадью 400 кв.м (вх. 894). Схема расположения земельного участка представлена (приложение 1); В соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса РФ, заявления о намерениях участвовать в аукционе по данному земельному участку принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресу: Новгородская область, Новгородский район, п. Пролетарий, ул. Школьный Двор, д.3 (пн-пт. с 09.00 до 17.00), Контактный телефон: 744-242, 744-395.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе по вышеуказанному земельному участку в аренду, то его предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату)».





### Уважаемые жители Новгородского района!

С 03 июня 2019 года в д. Новоселицы Новгородского района Новгородской области начал реализовываться проект по оказанию всем жителям Новгородской области, вне зависимости от прописки человека, медицинской помощи в передвижном медицинском комплексе (медтрак), оснащенный самым современным медицинским оборудованием. Медтрак расположен рядом с многоквартирным домом по адресу: д. Новоселицы, ул. Центральная, д. 112, в котором расположен ФАП. Он работает с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00.

Здесь абсолютно бесплатно жители смогут пройти комплексное обследование: сдать анализы крови и мочи, сделать электрокардиограмму и спирограмму, получить консультации высококвалифицированных специалистов: терапевта, невролога, гинеколога, уролога, а также по назначению врача сделать УЗИ различных органов.

Чтобы пройти комплексное обследование пациенту необходимо прийти в ФАП по адресу: д. Новоселицы, ул. Центральная, д. 112, с 9.00 до 12.00, натошак, при себе иметь паспорт, СНИЛС и медицинский полис.

Бахилы, пеленки и контейнеры для анализов, необходимые для прохождения обследования, будут предоставлены пациенту бесплатно.

Для предварительной записи можно обращаться по телефону: +79217302424 или 90-24-24.

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский район  
Администрация Пролетарского городского поселения

От 21.05.2019 № 90  
п. Пролетарий

### О внесении изменений в Постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 05.05.2016 №50 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/301

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» изложив п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;



3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» изложить в следующей редакции: «Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые

(осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра,

организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения», изложить в

следующей редакции « 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский район  
Администрация Пролетарского городского поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.05.2019 № 91  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 08.07.2016 №83 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче документов (справок, выписок и иных документов)»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/37  
ПОСТАНОВЛЯЮ:



1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче документов (справок, выписок и иных документов) изложив п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа

в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по выдаче документов (справок, выписок и иных документов) изложить в следующей редакции: «Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр,

решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче документов (справок, выписок и иных документов), изложить в следующей редакции

« 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».



Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский район  
Администрация Пролетарского городского поселения**

От 21.05.2019 № 92  
п. Пролетарий

О внесении изменений в Постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 15.07.2016 №91 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Пролетарского городского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/290

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Пролетарского городского поселения» изложив п.2.6.2 в следующей редакции:

«2.6.2. Запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.1 Административного регламента «Предоставление поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на

территории Пролетарского городского поселения» изложить в следующей редакции:

«5.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами

субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- 7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального



закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.7. Административного регламента «Предоставление поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории Пролетарского городского поселения», изложить в следующей редакции:

« 5.7 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область, Новгородский район**  
**Администрация Пролетарского городского поселения**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.05.2019 № 93

п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 15.07.2016 №92 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на проведение земляных работ »**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской

Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/281

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на проведение земляных работ изложив п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
  - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
  - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на проведение земляных работ изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами

- Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
  - 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
  - 7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
  - 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами



и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешения на проведение земляных работ, изложить в следующей редакции

« 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область, Новгородский район**  
**Администрация Пролетарского городского поселения**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.05.2019 № 94  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 15.07.2016 №93 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/302

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части» изложив п.2.10 в следующей редакции:

«2.10. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными

правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части» изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;



6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр,

решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части», изложить в следующей редакции  
« 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область, Новгородский район**  
**Администрация Пролетарского городского**  
**поселения**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.05.2019 № 95  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление**  
**Администрации Пролетарского городского**  
**поселения от 23.07.2015 №95 «Об утверждении**  
**Административного регламента**  
**по предоставлению муниципальной услуги**

**«Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/289

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса» изложив п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса» изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16



Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение, аннулирование адреса», изложить в следующей редакции  
« 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается

информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский район  
Администрация Пролетарского городского  
поселения**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.05.2019 № 96  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление  
Администрации Пролетарского городского  
поселения от 23.07.2015 №98 «Об утверждении  
Административного регламента  
по предоставлению муниципальной услуги  
по оформлению и выдаче архивных справок,  
выписок и копий архивных документов  
юридическим и физическим лицам**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/288  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам изложив п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая

находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в



письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий

- (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
  - 7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
  - 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
  - 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении

муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по оформлению и выдаче архивных справок, выписок и копий архивных документов юридическим и физическим лицам, изложить в следующей редакции: « 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область, Новгородский район**  
**Администрация Пролетарского городского**  
**поселения**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.05.2019 № 97

п. Пролетарий

### **О внесении изменений в Постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 21.09.2015 №113 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/287

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации муниципальных программ изложив п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате



предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса,

указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение

установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.7.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ, изложить в следующей редакции:

« 5.7.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6.1. настоящего Административного регламента, заявителю в

письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация  
Новгородская область Новгородский район  
Администрация Пролетарского городского  
поселения**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.05.2019 №100  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление  
Администрации Пролетарского городского  
поселения от 08.07.2016 №87 «Об утверждении  
Административного регламента  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Передача жилых помещений муниципального  
жилищного фонда в собственность граждан  
в порядке приватизации»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/293  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги



«Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации» п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
  - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
  - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
  - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для

предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации» изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми

актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в

случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации», изложить в следующей редакции:

« 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».



Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область, Новгородский район**  
**Администрация Пролетарского городского**  
**поселения**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.05.2019 №101  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление**  
**Администрации Пролетарского городского**  
**поселения от 08.07.2016 №84 «Об утверждении**  
**Административного регламента**  
**по предоставлению муниципальной услуги**  
**«Предоставление гражданам жилых помещений**  
**по договорам социального найма муниципального**  
**жилищного фонда »**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/296  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда» п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных

услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений по

договорам социального найма муниципального жилищного фонда) изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами

субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- 7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального



закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда», изложить в следующей редакции:

« 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область, Новгородский район**  
**Администрация Пролетарского городского**  
**поселения**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.05.2019 №102  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление**  
**Администрации Пролетарского городского**  
**поселения от 08.07.2016 №80 «Об утверждении**  
**Административного регламента**  
**по предоставлению муниципальной услуги**  
**«Принятие на учет граждан в качестве**  
**нуждающихся в жилых помещениях,**  
**предоставляемых по договорам социального**  
**найма »**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/299

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной

услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;



8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», изложить в следующей редакции:

« 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании

муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область, Новгородский район**  
**Администрация Пролетарского городского поселения**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 21.05.2019 № 103  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 08.07.2016 №82 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение, или нежилого помещения в жилое помещение»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протокола Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/298

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» изложив п.2.8.1 в следующей редакции:

«2.8.1. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за

предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в

предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение» изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное)



обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

б) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления

муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.8.1. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение», изложить в следующей редакции:

« 5.8.1 Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

**Российская Федерация**  
**Новгородская область, Новгородский район**  
**Администрация Пролетарского городского поселения**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.05.2019 № 104  
п. Пролетарий

**О внесении изменений в Постановление  
Администрации Пролетарского городского  
поселения от 15.07.2016 №90 «Об утверждении  
Административного регламента  
по предоставлению муниципальной услуги  
«Предоставление решения о согласовании  
архитектурно-градостроительного облика объекта  
»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Протеста Прокуратуры Новгородского района от 07.05.2019 №7-02-19/292  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» изложив п.2.2.3. в следующей редакции:

«2.2.3.. Запрещено требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которая находится в распоряжении органа местного самоуправления либо подведомственным органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ОМС, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате

предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2. п.5.2.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут быть решения (действия, бездействие), принятые (осуществленные) при предоставлении муниципальной услуги. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона №210-



ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В

указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Пункт 5.7.3. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта», изложить в следующей редакции:

« 5.7.3. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный

ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: [www.пролетарийадм.рф](http://www.пролетарийадм.рф) в разделе «Муниципальные услуги (функции)».

Глава городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский  
муниципальный район  
Администрация Пролетарского городского  
поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.05.2019 № 107  
п.Пролетарий

### О массовом купании

В соответствии с пунктом 26 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Новгородской области от 28.05.2007 №145 «Об утверждении правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах на территории области и правил охраны жизни людей на водных объектах в Новгородской области», Уставом Пролетарского городского поселения, в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья Администрация Пролетарского городского поселения

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень мест массового купания людей на водных объектах Пролетарского городского

поселения в соответствии с прилагаемым перечнем (приложение № 1).

2. Запретить массовое купание людей на водных объектах Пролетарского городского поселения, за исключением мест для массового купания, указанных в приложении № 1.

3. Утвердить прилагаемый перечень населенных пунктов для установки информационных знаков «Купаться запрещено» (приложение № 2).

4. Администрации Пролетарского городского поселения:

4.1. организовать установку информационных знаков «Место купания» в местах, определенных в приложении № 1;

4.2. организовать установку информационных знаков «Купаться запрещено» в местах, определенных в приложении № 2;

4.3. регулярно проводить надзорно-профилактические рейды на водных объектах Пролетарского городского поселения, совместно с межмуниципальным отделом МВД РФ «Новгородский» и инспекторами ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новгородской области».

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения: [пролетарийадм.рф](http://пролетарийадм.рф).

Глава Пролетарского  
городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

Приложение 1 к Постановлению  
Администрации Пролетарского  
городского поселения  
№ 107 от 21.05.2019 г

### РЕЕСТР

мест массового купания на территории Пролетарского городского поселения

1. П.Пролетарий, проезд Бродовая, берег реки Ниша – 240 кв. м.
2. Д.Красные Станки, лесной карьер, - 240 кв.м.

Приложение 2 к Постановлению  
Администрации Пролетарского  
городского поселения  
№ 107 от 21.05.2019 г.

### Перечень населенных пунктов для установки информационных знаков «Купание запрещено»

1. П.Пролетарий, пер.Пролетарский (лодочная станция), р.Ниша;



2. П.Пролетарий, ул.Князева, у д.№ 66, р.Ниша;
3. П.Пролетарий, ул. Речная, у д.№16, р.Ниша;
4. П.Пролетарий, ул.Набережная, у д. №18, р.Ниша;
5. П.Пролетарий, ул.Южная, перед территорией БОС, р.Ниша;
6. Д.Красные Станки, «Пескобаза», карьер;
7. Д.Дорожно, ул.Центральная, искусственный водоем;
8. Д.Замленье, выезд к р.Замленке;
9. Д.Замленье, «Заполье», у д.105, р.Замленка;
10. Д.Слюзово, спуск к реке, река Ниша;
11. Д.Поводье, спуск к реке Ниша;

Российская Федерация  
Новгородская область, Новгородский  
муниципальный район  
Администрация Пролетарского городского  
поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.05.2019 № 108

п.Пролетарий

### О запрете купания на территории Пролетарского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Новгородской области от 28.05.2007 №145 «Об утверждении правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах на территории области и правил охраны жизни людей на водных объектах в Новгородской области», Уставом Пролетарского городского поселения, в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья Администрация Пролетарского городского поселения

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить с 21.05.2019 года купание на водных объектах территории Пролетарского городского поселения.

2. Организовать через собрания, размещение объявлений в местах массового скопления людей, распространение памяток, размещение информации в муниципальной газете «Пролетарский вестник», на официальном сайте Пролетарского городского поселения информирование населения о соблюдении Правил охраны жизни людей на водных объектах.

3. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений проведение дополнительных занятий по изучению учащимися мер безопасности на воде.

4. Опубликовать настоящее Постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и на официальном сайте в сети Интернет по адресу: пролетарийадм.рф.

Глава Пролетарского  
городского поселения  
Д.Н.Гаврилов

### РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



Российская Федерация  
Совет депутатов Пролетарского городского поселения  
Новгородского муниципального района, Новгородской области

#### РЕШЕНИЕ

от 28.05.2019 № 214  
п.Пролетарий

О внесении изменений в решение Совета депутатов  
Пролетарского городского поселения от 25.12.2018 г. № 188  
«О бюджете Пролетарского городского поселения на 2019 год  
и плановый период 2020-2021 гг.»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Пролетарского городского поселения, Постановлением «О бюджете Пролетарского городского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг.» утвержденным Решением Совета депутатов Пролетарского городского поселения от 25.12.2018 № 188.

Совет депутатов Пролетарского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов Пролетарского городского поселения от 25.12.2018 г. № 188 «Об утверждении бюджета Пролетарского городского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг.» изменения, касающиеся:
  - 1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета Пролетарского городского поселения (далее - бюджет поселения) на 2019 год:
    - 1) притензируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 37293,3 тыс. рублей;
    - 2) общий объем расхода бюджета поселения в сумме 38975,6 тыс. рублей;
    - 3) притензируемый дефицит бюджета поселения составляет 1682,3 тыс. рублей;
  - 1.2. Пункт 4 решения изложить в следующей редакции: «Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год в сумме 25148,7 тыс. рублей, на 2020 в сумме 7240,8 тыс. рублей и на 2021 год в сумме 6920,3 тыс. рублей.

Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Новгородского муниципального района на 2019 год в сумме 455,12 тыс. рублей, на 2020 год - 125,42 тыс. рублей, на 2021 год - 125,42 тыс. рублей.

1.2. Пункт 20 изложить в новой редакции:

« 20. Утвердить объем предоставляемых субсидий управлению организации на выполнение работ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Пролетарского городского поселения в сумме 845,3 тыс. рублей.

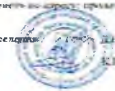
Субсидии предоставляются лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями) предоставляются в порядке, установленном Администрацией Пролетарского городского поселения, в рамках муниципальной программы «Информирование населения» муниципальной администрации Пролетарского городского поселения Новгородского муниципального района на 2018-2022 годы на выполнение работ, направленных на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Пролетарского городского поселения».

1.3. Изменить нумерацию пункта 26 решения на 21 соответственно.

Правления 1.2.3, 4, 6, 7 и решение изложить в следующей редакции:

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: пролетарийадм.рф

Глава Пролетарского городского поселения Д.Н. Гаврилов  
Председатель Совета депутатов К.Н. Харламов



## Приложение 1

К решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения 25.12.2018г. № 188  
«О бюджете Пролетарского городского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 г.г.»

**Перечень главных администраторов доходов бюджета  
Пролетарского городского поселения**

Код главы	код	Главные администраторы бюджета Пролетарского городского поселения
353		<b>Администрация Пролетарского городского поселения</b>
353	1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение 4 нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
353	1 08 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение 4 нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
353	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
353	1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)
353	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
353	1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений
353	116 37040 13 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских поселений
353	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
353	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
353	2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности



353	2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
353	2 08 05000 13 0000 150	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
353	2 02 29999 13 7152 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
353	2 02 29999 13 7228 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
353	2 07 05030 13 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских поселений
353	2 02 30024 13 7028 150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
353	2 19 00000 13 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений.
353	2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
353	2 02 49999 13 7142 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений
353	2 02 29999 13 7154 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений
353	2 02 29999 13 7209 150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений

Приложение 2  
к Решению Совета депутатов  
Пролетарского городского  
поселения "О бюджете  
Пролетарского городского поселения  
на 2019 год и плановый период  
2020-2021 гг."  
от 25.12.2018г. № 188

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет Пролетарского городского поселения на 2019 год  
и плановый период 2020-2021г.г.

(тыс.рублей)

Код бюджетной классификации  Российской Федерации	Наименование доходов	2019	2020	2021
1	2	3		
1 00 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	12094,7	9781,1	10963,9
1 01 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>			
1 01 02000 01 0000 110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	2750,0	2918,0	3170,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	2750,0	2918,0	3170,0
1 03 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)</b>	1252,2	2172,6	3034,4
1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	454,2	466,4	494,8



1 03 02232 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги")	0,0	320,9	602,6
1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	3,2	3,1	3,2
1 03 02242 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги")	0,0	2,1	3,8
1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	879,0	904,3	959,8

1 03 02252 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты(по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги")	0,0	622,3	1168,9
1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты(по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-84,2	-86,8	-89,6
1 03 02262 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты(по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги")	0,0	-59,7	-109,1
<b>1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>	<b>6,0</b>
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	6,0	6,0	6,0
<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>839,0</b>	<b>854,0</b>	<b>869,0</b>
1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	839,0	854,0	869,0
<b>1 06 06000 00 0000 110</b>	<b>Земельный налог</b>	<b>2310,0</b>	<b>2408,0</b>	<b>2495,0</b>
1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	462,0	482,0	499,0
1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1848,0	1926,0	1996,0



1 08 00000 00 0000 000	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	36,0	37,0	36,0
1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за совершение нотариальных действий	36,0	37,0	36,0
1 11 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	1358,0	1383,0	1351,0
1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.	717,0	708,0	700,0
1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	495,0	529,0	505,0
1 11 05075 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	146,0	146,0	146,0
1 14 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	2,5	2,5	2,5
1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	2,5	2,5	2,5
1 16 00000 00 0000 000	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	3541,0	0,0	0,0
116 37040 13 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских поселений	3541,0	0,0	0,0
2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	25198,7	7240,8	6920,5

2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	25198,7	7240,8	6920,5
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	14841,2	5231,1	4903,8
2 02 15001 13 0000 150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	14841,2	5231,1	4903,8
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	9927,0	1574,0	1574,0
2 02 25555 13 0000 150	Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	1927,5	0,0	0,0
2 02 29999 13 7152 150	Субсидии бюджетам городских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов	3148,0	1574,0	1574,0
2 02 29999 13 7154 150	Субсидии бюджетам городских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения	4800,0	0,0	0,0
2 02 29999 13 7209 150	Субсидии бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений	51,5	0,0	0,0
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	430,5	435,7	442,7
2 02 35118 13 0000 150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	198,8	204,0	211,0
2 02 30024 13 7028 150	Субвенции бюджетам городских поселений на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляемых переданные отдельные государственные полномочия	231,7	231,7	231,7
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ:</b>	<b>37293,4</b>	<b>17021,9</b>	<b>17884,4</b>



к решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения от  
25.12.2018 № 188 "О бюджете Пролетарского городского поселения на  
2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов"

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  
(муниципальным программам Пролетарского городского поселения)  
разделам, подразделам, группам и подгруппам  
видов расходов классификации расходов бюджета поселения на 2019 год и на плановый период  
2020 и 2021 годов**

Наименование	ЦСР	Рз	ПР	ВР	Сумма		
					2019 год	2020 год	2021 год
<b>Муниципальная программа "Устойчивое развитие территории Пролетарского городского поселения на 2014-2017 годы и плановый период до 2022 годов"</b>	<b>01 0 00 00000</b>				<b>16895,2</b>	<b>7986,2</b>	<b>8510,8</b>
<b>Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов</b>	<b>01 0 01 00000</b>				<b>904,1</b>	<b>576,8</b>	<b>700,0</b>
<b>Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов</b>	<b>01 0 01 25160</b>				<b>904,1</b>	<b>576,8</b>	<b>700,0</b>
Национальная экономика	01 0 01 25160	04			904,1	576,8	700,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 0 01 25160	04	09		904,1	576,8	700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 25160	04	09	240	904,1	576,8	700,0
<b>Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов</b>	<b>01 0 02 00000</b>				<b>4082,7</b>	<b>1595,8</b>	<b>2334,4</b>
<b>Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов</b>	<b>01 0 02 25170</b>				<b>3820,6</b>	<b>1512,8</b>	<b>2251,4</b>
Национальная экономика	01 0 02 25170	04			3820,6	1512,8	2251,4
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 0 02 25170	04	09		3820,6	1512,8	2251,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 25170	04	09	240	3820,6	1512,8	2251,4
<b>Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов</b>	<b>01 0 02 S1520</b>				<b>262,1</b>	<b>83,0</b>	<b>83,0</b>
Национальная экономика	01 0 02 S1520	04			262,1	83,0	83,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 0 02 S1520	04	09		262,1	83,0	83,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 S1520	04	09	240	262,1	83,0	83,0
<b>Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов</b>	<b>01 0 03 00000</b>				<b>3148,0</b>	<b>1574,0</b>	<b>1574,0</b>
<b>Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов</b>	<b>01 0 03 71520</b>				<b>3148,0</b>	<b>1574,0</b>	<b>1574,0</b>
Национальная экономика	01 0 03 71520	04			3148,0	1574,0	1574,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 0 03 71520	04	09		3148,0	1574,0	1574,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 03 71520	04	09	240	3148,0	1574,0	1574,0
<b>Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов</b>	<b>01 0 11 00000</b>				<b>109,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов</b>	<b>01 0 11 S1540</b>				<b>109,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Национальная экономика	01 0 11 S1540	04			109,0	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 0 11 S1540	04	09		109,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 11 S1540	04	09	240	109,0	0,0	0,0
<b>Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>01 0 12 00000</b>				<b>4800,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения</b>	<b>01 0 12 71540</b>				<b>4800,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Национальная экономика	01 0 12 71540	04			4800,0	0,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	01 0 12 71540	04	09		4800,0	0,0	0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 12 71540	04	09	240	4800,0	0,0	0,0
Организация уличного освещения	01 0 05 00000				1362,9	1782,4	1335,4
Организация уличного освещения с использованием новых технологий	01 0 05 25190				1362,9	1782,4	1335,4
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 0 05 25190	05			1362,9	1782,4	1335,4
Благоустройство	01 0 05 25190	05	03		1362,9	1782,4	1335,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 05 25190	05	03	240	1362,9	1782,4	1335,4
Озеленение	01 0 06 00000				300,0	300,0	300,0
Озеленение	01 0 06 25210				300,0	300,0	300,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 0 06 25210	05			300,0	300,0	300,0
Благоустройство	01 0 06 25210	05	03		300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 06 25210	05	03	240	300,0	300,0	300,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронений	01 0 07 00000				50,0	50,0	50,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	01 0 07 25220				50,0	50,0	50,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 0 07 25220	05			50,0	50,0	50,0
Благоустройство	01 0 07 25220	05	03		50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 07 25220	05	03	240	50,0	50,0	50,0
Прочие мероприятия в области благоустройства	01 0 09 00000				2067,0	2107,2	2217,0
Прочие мероприятия в области благоустройства	01 0 09 25230				2067,0	2107,2	2217,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 0 09 25230	05			2067,0	2107,2	2217,0
Благоустройство	01 0 09 25230	05	03		2067,0	2107,2	2217,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 09 25230	05	03	240	2067,0	2107,2	2217,0
Поддержка проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории Пролетарского городского поселения	01 0 13 00000				71,5		
Расходы на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений на территории Пролетарского городского поселения	01 0 13 S2090				20,0		
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 0 13 S2090	05			20,0		
Благоустройство	01 0 13 S2090	05	03		20,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 13 S2090	05	03	240	20,0		
Субсидии бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	01 0 13 72090				51,5		
Жилищно-коммунальное хозяйство	01 0 13 72090	05			51,5		
Благоустройство	01 0 13 72090	05	03		51,5		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 13 72090	05	03	240	51,5		
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Пролетарского городского поселения Новгородского муниципального района на 2018-2022 г.г."	02 0 00 00000				2467,9	390,6	390,6
Формирование комфортной городской среды	02 0 F2 00000				2432,9	390,6	390,6
Выполнение работ по благоустройству территорий общего пользования и дворовых территорий многоквартирных домов Пролетарского городского поселения	02 0 F2 55550				2432,9	390,6	390,6
Жилищно-коммунальное хозяйство	02 0 F2 55550	05			2432,9	390,6	390,6
Благоустройство	02 0 F2 55550	05	03		2432,9	390,6	390,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 F2 55550	05	03	240	1587,6	390,6	390,6
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	02 0 F2 55550	05	03	810	845,3		
Благоустройство территорий общего пользования Пролетарского городского поселения	02 0 02 00000				35,0	0,0	0,0
Прочие мероприятия в рамках благоустройства территорий общего пользования Пролетарского городского поселения	02 0 02 25250				35,0	0,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	02 0 02 25250	05			35,0	0,0	0,0
Благоустройство	02 0 02 25250	05	03		35,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 25250	05	03	240	35,0	0,0	0,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>					<b>19 363,1</b>	<b>8 376,8</b>	<b>8 901,4</b>



## Приложение 4

к Решению Совета депутатов от 25.12.2018 № 188

"О бюджете Пролетарского городского поселения  
на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг."

**Распределение бюджетных ассигнований  
по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Пролетарского городского поселения и непрограммным  
направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов  
классификации расходов бюджета на 2019 год и плановый период 2020-2021 гг.**

Наименование	Рз	ПР	целевая статья				ВР	(тыс. рублей)		
			пр-мер	подпр	осн.мер.	напр.расс		2019	2020	2021
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>							<b>9223,5</b>	<b>7307,1</b>	<b>7638,0</b>
<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>01</b>	<b>02</b>						<b>1223,4</b>	<b>1223,4</b>	<b>1223,4</b>
Глава муниципального образования	01	02	20	1	00	00000		1223,4	1223,4	1223,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	02	20	1	00	01000		1223,4	1223,4	1223,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	20	1	00	01000	120	1223,4	1223,4	1223,4
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>						<b>7167,0</b>	<b>5492,2</b>	<b>5492,2</b>
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	01	04	20	2	00	00000		6871,2	5492,2	5492,2
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	20	2	00	01000		6639,5	5260,5	5260,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	20	2	00	01000	120	4914,0	4914,0	4914,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	20	2	00	01000	200	1675,5	296,5	296,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	20	2	00	01000	240	1675,5	296,5	296,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	20	2	00	01000	850	50,0	50,0	50,0
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	01	04	20	2	00	70280		231,7	231,7	231,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	20	2	00	70280	120	220,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	20	2	00	70280	200	11,2	231,7	231,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	20	2	00	70280	240	11,2	231,7	231,7
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района	01	04	20	4	00	00000		295,8		
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения в области градостроительной деятельности	01	04	20	4	00	93010		35,3		
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по муниципальному жилищному контролю	01	04	20	4	00	93030	540	122,3		
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих часть переданных полномочий поселения по организации в границах поселения водоснабжения и водоотведения	01	04	20	4	00	93040		138,2		
Иные межбюджетные трансферты	01	04	20	4	00	93040	540	138,2		
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>01</b>	<b>06</b>						<b>139,32</b>	<b>125,42</b>	<b>125,42</b>
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района	01	06	20	4	00	00000		139,32	125,42	125,42
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю	01	06	20	4	00	93020		139,32	125,42	125,42
Иные межбюджетные трансферты	01	06	20	4	00	93020	540	139,32	125,42	125,42
<b>Обеспечение проведения выборов и референдумов</b>	<b>01</b>	<b>07</b>								
Проведение выборов и референдумов	01	07	20	3	00	00000				
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	20	3	00	25010				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	20	3	00	25010	200		88,1	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	07	20	3	00	25010	240		88,1	
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>						<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
Прочие непрограммные расходы	01	11	20	5	00	00000		3,0	3,0	3,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	20	5	00	25030		3,0	3,0	3,0
Резервные средства	01	11	20	5	00	25030	870	3,0	3,0	3,0

2



Наименование	Рз	Пр	пр-испр	подпр	осн.мер.	напр. расх	ВР	2019	2020	2021
государственных (муниципальных) нужд	04	09	01	0	11	51540	200	109,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01	0	11	51540	240	109,0		
Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинсирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	01	0	12	00000		4800,0		
Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на софинсирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	01	0	12	71540		4800,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01	0	12	71540	200	4800,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01	0	12	71540	240	4800,0		
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>							<b>15853,2</b>	<b>5158,2</b>	<b>4821,0</b>
<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>01</b>						<b>8447,1</b>	<b>528,0</b>	<b>528,0</b>
Прочие непрограммные расходы	05	01	20	5	00	00000		8447,1	528,0	528,0
Предоставление организациями услуг технической инвентаризации по оценке строений, помещений, сооружений	05	01	20	5	00	25150		18,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	01	20	5	00	25150	200	18,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	20	5	00	25150	240	18,0		
Выполнение других обязательств поселения	05	01	20	5	00	25270		8001,1	528,0	528,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	20	5	00	25270	200	82,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	20	5	00	25270	240	82,0		
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	01	20	5	00	25270	400	7919,1		
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	05	01	20	5	00	25270	412	7919,1		
Взносы на капитальный ремонт муниципального жилищного фонда, перечисляемые на счет регионального оператора	05	01	20	5	00	25390		428,0	528,0	528,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	20	5	00	25390	200	428,0	528,0	528,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	20	5	00	25390	240	428,0	528,0	528,0
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>02</b>						<b>1086,8</b>		
Прочие непрограммные расходы	05	02	20	5	00	00000		1086,8		
Выполнение других обязательств поселения	05	02	20	5	00	25270		1086,8		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	20	5	00	25270	200	1086,8		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	20	5	00	25270	240	1086,8		
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>						<b>6319,3</b>	<b>4630,2</b>	<b>4293,0</b>
<b>Муниципальная программа "Устойчивое развитие территории Пролетарского городского поселения на 2014-2017 гг и плановый период до 2022 г."</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>00000</b>		<b>3851,4</b>	<b>4239,6</b>	<b>3902,4</b>
Организация уличного освещения с использованием новых технологий	05	03	01	0	05	00000		1362,9	1782,4	1335,4
Организация уличного освещения с использованием новых технологий	05	03	01	0	05	25190		1362,9	1782,4	1335,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	05	25190	200	1362,9	1782,4	1335,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	05	25190	240	1362,9	1782,4	1335,4
Озеленение	05	03	01	0	06	00000		300,0	300,0	300,0
Озеленение	05	03	01	0	06	25210		300,0	300,0	300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	06	25210	200	300,0	300,0	300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	06	25210	240	300,0	300,0	300,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	05	03	01	0	07	00000		50,0	50,0	50,0
Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения	05	03	01	0	07	25220		50,0	50,0	50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	07	25220	200	50,0	50,0	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	07	25220	240	50,0	50,0	50,0
Прочие мероприятия в области благоустройства	05	03	01	0	09	00000		2067,0	2107,2	2217,0
Прочие мероприятия в области благоустройства	05	03	01	0	09	25230		2067,0	2107,2	2217,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	09	25230	200	2067,0	2107,2	2217,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	09	25230	240	2067,0	2107,2	2217,0
Поддержка проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории Пролетарского городского поселения	05	03	01	0	13	00000		20,0		

Наименование	Рз	ПР	пр-непр	подпр	осн.мер.	напр. расх.	ВР	2019	2020	2021
Расходы на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений на территории Пролетарского городского поселения	05	03	01	0	13	S2090		20,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	13	S2090	200	20,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	13	S2090	240	20,0		
Субсидии бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий	05	03	01	0	13	72090		51,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	13	72090	200	51,5		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01	0	13	72090	240	51,5		
<b>Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Пролетарского городского поселения Новгородского муниципального района на 2018-2022 г.г."</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>00</b>	<b>00000</b>		<b>2467,9</b>	<b>390,6</b>	<b>390,6</b>
<b>Национальный проект "Жилье и городская среда"</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>F0</b>	<b>00000</b>		<b>2432,9</b>	<b>390,6</b>	<b>390,6</b>
<b>Формирование комфортной городской среды</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>02</b>	<b>0</b>	<b>F2</b>	<b>00000</b>		<b>2432,9</b>	<b>390,6</b>	<b>390,6</b>
Выполнение работ по благоустройству территорий общего пользования и дворовых территорий многоквартирных домов Пролетарского городского поселения	05	03	02	0	F2	55550		2432,9	390,6	390,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	0	F2	55550	200	1587,6	390,6	390,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	0	F2	55550	240	1587,6	390,6	390,6
Иные межбюджетные ассигнования	05	03	02	0	F2	55550	800	845,3		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	05	03	02	0	F2	55550	810	845,3		
Благоустройство территорий общего пользования Пролетарского городского поселения	05	03	02	0	02	00000		35,0		
Прочие мероприятия в рамках благоустройства территории общего пользования Пролетарского городского поселения	05	03	02	0	02	25250		35,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	0	02	25250	200	35,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	02	0	02	25250	240	35,0		
<b>Образование</b>	<b>07</b>							<b>17,0</b>	<b>7,0</b>	<b>7,0</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>07</b>	<b>05</b>						<b>10,0</b>		
Расходы на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих Новгородской области	07	05	20	5	00	25370		10,0		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	05	20	5	00	25370	200	10,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	20	5	00	25370	240	10,0		
<b>Молодежная политика</b>	<b>07</b>	<b>07</b>						<b>7,0</b>	<b>7,0</b>	<b>7,0</b>
Прочие непрограммные расходы	07	07	20	5	00	00000		7,0	7,0	7,0
Реализация мероприятий для детей и молодежи	07	07	20	5	00	25090		7,0	7,0	7,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	20	5	00	25090	200	7,0	7,0	7,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	20	5	00	25090	240	7,0	7,0	7,0
<b>Культура и кинематография</b>	<b>08</b>							<b>44,0</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>
<b>Культура</b>	<b>08</b>	<b>01</b>						<b>44,0</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>
Прочие непрограммные расходы	08	01	20	5	00	00000		44,0	4,0	4,0
Мероприятия в области культуры	08	01	20	5	00	25050		44,0	4,0	4,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	20	5	00	25050	200	44,0	4,0	4,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	20	5	00	25050	240	44,0	4,0	4,0
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>							<b>438,8</b>	<b>438,8</b>	<b>438,8</b>
<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>10</b>	<b>01</b>						<b>438,8</b>	<b>438,8</b>	<b>438,8</b>
Прочие непрограммные расходы	10	01	20	5	00	00000		438,8	438,8	438,8
Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной (штатной) основе	10	01	20	5	00	82100	300	438,8	438,8	438,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	20	5	00	82100	312	438,8	438,8	438,8
Иные выплаты, социальные доплаты к пенсиям	11							31,0	31,0	31,0
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>01</b>						<b>31,0</b>	<b>31,0</b>	<b>31,0</b>
<b>Физическая культура</b>	<b>11</b>	<b>01</b>						<b>31,0</b>	<b>31,0</b>	<b>31,0</b>
Прочие непрограммные расходы	11	01	20	5	00	00000		31,0	31,0	31,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	11	01	20	5	00	25100		31,0	31,0	31,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	20	5	00	25100	200	31,0	31,0	31,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	20	5	00	25100	240	31,0	31,0	31,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>								<b>38975,6</b>	<b>17021,9</b>	<b>17884,4</b>



### Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021г.

Наименование	Вед	Рз	ИР	целевая статья				ВР	2019	2020	(тыс. рублей)	
				пр-непр	подпр	осн-мер.	напр-расх				2021	
Администрация Пролетарского городского поселения	353											
Общегосударственные вопросы	353	01							9223,5	7307,1	7638,0	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	353	01	02						1223,4	1223,4	1223,4	
Глава муниципального образования	353	01	02	20	1	00	00000		1223,4	1223,4	1223,4	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	353	01	02	20	1	00	01000		1223,4	1223,4	1223,4	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	353	01	02	20	1	00	01000	120	1223,4	1223,4	1223,4	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	353	01	04						7167,0	5492,2	5492,2	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	353	01	04	20	2	00	00000		6871,2	5492,2	5492,2	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	353	01	04	20	2	00	01000		6639,5	5260,5	5260,5	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	353	01	04	20	2	00	01000	120	4914,0	4914,0	4914,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	01	04	20	2	00	01000	200	1675,5	296,5	296,5	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	01	04	20	2	00	01000	240	1675,5	296,5	296,5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	353	01	04	20	2	00	01000	850	50,0	50,0	50,0	
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	353	01	04	20	2	00	70280		231,7	231,7	231,7	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	01	04	20	2	00	70280	200	231,7	231,7	231,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	01	04	20	2	00	70280	240	231,7	231,7	231,7	
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района	353	01	04	20	4	00	00000		295,8			
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения в области градостроительной деятельности	353	01	04	20	4	00	93010		35,3			
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения в области муниципального жилищного контроля	353	01	04	20	4	00	93030		122,3			
Иные межбюджетные трансферты	353	01	04	20	4	00	93030	540	122,3			
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих часть переданных полномочий поселения по организации в границах поселения водоснабжения и водоотведения	353	01	04	20	4	00	93040		138,2			
Иные межбюджетные трансферты	353	01	04	20	4	00	93040	540	138,2			
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	353	01	06						139,32	125,42	125,42	
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района	353	01	06	20	4	00	00000		139,32	125,42	125,42	
Иные межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные полномочия поселения по внешнему муниципальному финансовому контролю	353	01	06	20	4	00	93020		139,32	125,42	125,42	
Иные межбюджетные трансферты	353	01	06	20	4	00	93020	540	139,32	125,42	125,42	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	353	01	07									
Проведение выборов и референдумов	353	01	07	20	3	00	00000					
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	353	01	07	20	3	00	25010					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	01	07	20	3	00	25010	200		88,1		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	01	07	20	3	00	25010	240		88,1		
Резервные фонды	353	01	11						3,0	3,0	3,0	
Прочие непрограммные расходы	353	01	11	20	5	00	00000		3,0	3,0	3,0	
Резервные фонды местных администраций	353	01	11	20	5	00	25030		3,0	3,0	3,0	
Резервные средства	353	01	11	20	5	00	25030	870	3,0	3,0	3,0	
Другие общегосударственные вопросы	353	01	13						690,8	375,0	794,0	
Прочие непрограммные расходы	353	01	13	20	5	00	00000		690,8	375,0	794,0	
Выполнение других обязательств поселения	353	01	13	20	5	00	25270		690,8			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения												

Наименование	Вед	Рз	Пр	пр-непр	подпр	осн.мер.	напр. расх	ВР	2019	2020	2021
государственных (муниципальных) нужд	353	01	13	20	5	00	25270	200	690,8		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения											
государственных (муниципальных) нужд	353	01	13	20	5	00	25270	240	690,8		
Условно утвержденные расходы	353	01	13	20	5	00	99990			375,0	794,0
Резервные средства	353	01	13	20	5	00	99990	870		375,0	794,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>353</b>	<b>02</b>							<b>198,8</b>	<b>204,0</b>	<b>211,0</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	353	02	03						198,8	204,0	211,0
Прочие непрограммные расходы	353	02	03	20	5	00	00000		198,8	204,0	211,0
Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	353	02	03	20	5	00	51180		198,8	204,0	211,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	353	02	03	20	5	00	51180	120	189,9	194,3	197,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	02	03	20	5	00	51180	200	8,9	9,7	13,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	02	03	20	5	00	51180	240	8,9	9,7	13,1
<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>353</b>	<b>03</b>							<b>125,2</b>	<b>125,2</b>	<b>125,2</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	353	03	09						1,00		
Прочие непрограммные расходы	353	03	09	20	5	00	00000		1,00		
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	353	03	09	20	5	00	25120		1,00		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	353	03	09	20	5	00	25120	200	1,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	03	09	20	5	00	25120	240	1,00		
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>353</b>	<b>03</b>	<b>10</b>						<b>124,2</b>	<b>125,2</b>	<b>125,2</b>
Прочие непрограммные расходы	353	03	10	20	5	00	00000		124,2	125,2	125,2
Мероприятия в области противопожарной безопасности	353	03	10	20	5	00	25110		124,2	125,2	125,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	03	10	20	5	00	25110	200	124,2	125,2	125,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	03	10	20	5	00	25110	240	124,2	125,2	125,2
<b>Национальная экономика</b>	<b>353</b>	<b>04</b>							<b>13044,1</b>	<b>3746,6</b>	<b>4608,4</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	353	04	09						13044,1	3746,6	4608,4
Муниципальная программа "Устойчивое развитие территории Пролетарского городского поселения на 2014-2017 г.г. и плановый период до 2022г."	353	04	09	01	0	00	00000		13044,1	3746,6	4608,4
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	353	04	09	01	0	01	00000		904,1	576,8	700,0
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	353	04	09	01	0	01	25160		904,1	576,8	700,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	01	25160	200	904,1	576,8	700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	01	25160	240	904,1	576,8	700,0
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	353	04	09	01	0	02	00000		4083,0	1512,8	2251,4
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	353	04	09	01	0	02	25170		3820,9	1512,8	2251,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	02	25170	200	3820,9	1512,8	2251,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	02	25170	240	3820,9	1512,8	2251,4
Расходы на капит. ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	353	04	09	01	0	02	51520		262,1	83,0	83,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	02	51520	200	262,1	83,0	83,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	02	51520	240	262,1	83,0	83,0
Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов	353	04	09	01	0	03	00000		3148,0	1574,0	1574,0
Субсидии бюджетам городских и сельских поселений на формирование муниципальных дорожных фондов	353	04	09	01	0	03	71520		3148,0	1574,0	1574,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	03	71520	200	3148,0	1574,0	1574,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	03	71520	240	3148,0	1574,0	1574,0
Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	353	04	09	01	0	11	00000		109,0		
Расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов	353	04	09	01	0	11	51540		109,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	11	51540	200	109,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	353	04	09	01	0	11	51540	240	109,0		





Наименование	Вед	Рз	Пр	пр-непр	подпр	осн.мер.	напр.расх	ВР	2019	2020	2021
государственных(муниципальных)нужд	353	05	03	01	0	13	82090	240	20,0		
Субсидии бюджетам городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий											
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	05	03	01	0	13	72090		51,5		
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	05	03	01	0	13	72090	200	51,5		
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Пролетарского городского поселения Новгородского муниципального района на 2018-2022 г.г."	353	05	03	01	0	13	72090	240	51,5		
Национальный проект "Жилье и городская среда"	353	05	03	02	0	F0	00000		2467,9	390,6	390,6
Формирование комфортной городской среды	353	05	03	02	0	F2	00000		2432,9	390,6	390,6
Выполнение работ по благоустройству территорий общего пользования и дворовых территорий многоквартирных домов Пролетарского городского поселения	353	05	03	02	0	F2	55550		2432,9	390,6	390,6
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	05	03	02	0	F2	55550	200	1587,6	390,6	390,6
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	05	03	02	0	F2	55550	240	1587,6	390,6	390,6
Иные межбюджетные ассигнования	353	05	03	02	0	F2	55550	800	845,3		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	353	05	03	02	0	F2	55550	810	845,3		
Благоустройство территорий общего пользования Пролетарского городского поселения	353	05	03	02	0	02	00000		35,0		
Прочие мероприятия в рамках благоустройства территории общего пользования Пролетарского городского поселения	353	05	03	02	0	02	25250		35,0		
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	05	03	02	0	02	25250	200	35,0		
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	05	03	02	0	02	25250	240	35,0		
Образование	353	07							17,0	7,0	7,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	353	07	05						10,0		
Расходы на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц, муниципальных служащих и служащих Новгородской области	353	07	05	20	5	00	25370		10,0		
Закупка товаров,работ и услуг для государственных(муниципальных)нужд	353	07	05	20	5	00	25370	200	10,0		
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	07	05	20	5	00	25370	240	10,0		
Молодежная политика	353	07	07						7,0	7,0	7,0
Прочие непрограммные расходы	353	07	07	20	5	00	00000		7,0	7,0	7,0
Реализация мероприятий для детей и молодежи	353	07	07	20	5	00	25090		7,0	7,0	7,0
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	07	07	20	5	00	25090	200	7,0	7,0	7,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	07	07	20	5	00	25090	240	7,0	7,0	7,0
Культура и кинематография	353	08							44,0	4,0	4,0
Культура	353	08	01						44,0	4,0	4,0
Прочие непрограммные расходы	353	08	01	20	5	00	00000		44,0	4,0	4,0
Мероприятия в области культуры	353	08	01	20	5	00	25050		44,0	4,0	4,0
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	08	01	20	5	00	25050	200	44,0	4,0	4,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	08	01	20	5	00	25050	240	44,0	4,0	4,0
Социальная политика	353	10							438,8	438,8	438,8
Пенсионное обеспечение	353	10	01						438,8	438,8	438,8
Прочие непрограммные расходы	353	10	01	20	5	00	00000		438,8	438,8	438,8
Пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной (штатной) основе	353	10	01	20	5	00	82100	300	438,8	438,8	438,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	353	10	01	20	5	00	82100	312	438,8	438,8	438,8
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	353	11							31,0	31,0	31,0
Физическая культура и спорт	353	11	01						31,0	31,0	31,0
Физическая культура	353	11	01						31,0	31,0	31,0
Прочие непрограммные расходы	353	11	01	20	5	00	00000		31,0	31,0	31,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	353	11	01	20	5	00	25100		31,0	31,0	31,0
Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	11	01	20	5	00	25100	200	31,0	31,0	31,0
Иные закупки товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	353	11	01	20	5	00	25100	240	31,0	31,0	31,0
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>									<b>38975,6</b>	<b>17021,9</b>	<b>17884,4</b>



Приложение №7  
к Решению Совета депутатов  
Пролетарского городского поселения  
от 25.12.2018г. № 188  
" О бюджете Пролетарского городского поселения  
на 2019 год и плановый период 2020-2021 г.г."

**Источники внутреннего финансирования дефицита  
та Пролетарского городского поселения на 2019 год и плановый период 2020-2021 г.г.**

тыс.руб.

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	2019	2020	2021
<b>Всего источников финансирования дефицита</b>	<b>000 90 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>1 682,2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Источники внутреннего</b>				
<b>финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>1 682,2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету</b>				
<b>средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>1 682,2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 500</b>	<b>-37 293,4</b>	<b>-17 021,9</b>	<b>-17 884,4</b>
<b>Увеличение прочих остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 02 00 00 0000 500</b>	<b>-37 293,4</b>	<b>-17 021,9</b>	<b>-17 884,4</b>
<b>Увеличение прочих остатков денежных</b>				
<b>средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 02 01 00 0000 510</b>	<b>-37 293,4</b>	<b>-17 021,9</b>	<b>-17 884,4</b>
<b>Увеличение прочих остатков денежных</b>				
<b>средств бюджетов городских поселений</b>	<b>000 01 05 02 01 13 0000 510</b>	<b>-37 293,4</b>	<b>-17 021,9</b>	<b>-17 884,4</b>
<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 600</b>	<b>38 975,6</b>	<b>17 021,9</b>	<b>17 884,4</b>
<b>Уменьшение прочих остатков средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 02 00 00 0000 610</b>	<b>38 975,6</b>	<b>17 021,9</b>	<b>17 884,4</b>
<b>Уменьшение прочих остатков денежных</b>				
<b>средств бюджетов</b>	<b>000 01 05 02 01 00 0000 610</b>	<b>38 975,6</b>	<b>17 021,9</b>	<b>17 884,4</b>
<b>Уменьшение прочих остатков денежных</b>				
<b>средств бюджетов городских поселений</b>	<b>000 01 05 02 01 13 0000 610</b>	<b>38 975,6</b>	<b>17 021,9</b>	<b>17 884,4</b>

